



बिड संख्या/Bid Number: GEM/2025/B/6990784

दिनांक /Dated: 11-12-2025

बिड दस्तावेज़ / Bid Document

बिड विवरण/Bid Details	
बिड बंद होने की तारीख/समय /Bid End Date/Time	01-01-2026 17:00:00
बिड खुलने की तारीख/समय /Bid Opening Date/Time	01-01-2026 17:30:00
बिड पेशकश वैधता (बंद होने की तारीख से)/Bid Offer Validity (From End Date)	180 (Days)
मंत्रालय/राज्य का नाम/Ministry/State Name	Ministry Of Commerce And Industry
विभाग का नाम/Department Name	Department Of Commerce
संगठन का नाम/Organisation Name	Spices Board
कार्यालय का नाम/Office Name	Head Office
वस्तु श्रेणी /Item Category	Custom Bid for Services - Vehicle spot hiring
समान श्रेणी/Similar Category	- Monthly Basis Cab & Taxi Hiring Services - Short Term Cab & Taxi Hiring Services
अनुबंध अवधि /Contract Period	2 Year(s)
बिडर का न्यूनतम औसत वार्षिक टर्नओवर (3 वर्षों का) /Minimum Average Annual Turnover of the bidder (For 3 Years)	5 Lakh (s)
उन्हीं/समान सेवा के लिए अपेक्षित विगत अनुभव के वर्ष/Years of Past Experience Required for same/similar service	1 Year (s)
एमएसएमई के लिए अनुभव के वर्षों और टर्नओवर से छूट प्रदान की गई है/MSE Exemption for Years of Experience and Turnover	No
स्टार्टअप के लिए अनुभव के वर्षों और टर्नओवर से छूट प्रदान की गई है /Startup Exemption for Years of Experience and Turnover	No
विक्रेता से मांगे गए दस्तावेज़/Document required from seller	Experience Criteria,Bidder Turnover,Certificate (Requested in ATC),Additional Doc 1 (Requested in ATC),Additional Doc 2 (Requested in ATC),Additional Doc 3 (Requested in ATC),Additional Doc 4 (Requested in ATC) *In case any bidder is seeking exemption from Experience / Turnover Criteria, the supporting documents to prove his eligibility for exemption must be uploaded for evaluation by the buyer

बिड विवरण/Bid Details

क्या आप निविदाकारों द्वारा अपलोड किए गए दस्तावेजों को निविदा में भाग लेने वाले सभी निविदाकारों को दिखाना चाहते हैं? संदर्भ मेनू है/Do you want to show documents uploaded by bidders to all bidders participated in bid?	Yes (Documents submitted as part of a clarification or representation during the tender/bid process will also be displayed to other participated bidders after log in)
बिड लगाने की समय सीमा स्वतः नहीं बढ़ाने के लिए आवश्यक बिड की संख्या। / Minimum number of bids required to disable automatic bid extension	2
दिनों की संख्या, जिनके लिए बिड लगाने की समय-सीमा बढ़ाई जाएगी। / Number of days for which Bid would be auto-extended	3
ऑटो एक्सटेंशन अधिकतम कितनी बार किया जाना है। / Number of Auto Extension count	1
बिड से रिवर्स नीलामी सक्रिय किया/Bid to RA enabled	No
बिड का प्रकार/Type of Bid	Two Packet Bid
तकनीकी मूल्यांकन के दौरान तकनीकी स्पष्टीकरण हेतु अनुमत समय /Time allowed for Technical Clarifications during technical evaluation	2 Days
अनुमानित बिड मूल्य /Estimated Bid Value	1000000
मूल्यांकन पद्धति/Evaluation Method	Total value wise evaluation
मूल्य दर्शाने वाला वित्तीय दस्तावेज ब्रेकअप आवश्यक है / Financial Document Indicating Price Breakup Required	Yes
मध्यस्थता खंड/Arbitration Clause	No
सुलह खंड/Mediation Clause	No

ईएमडी विवरण/EMD Detail

आवश्यकता/Required	No
-------------------	----

ईपीबीजी विवरण /ePBG Detail

आवश्यकता/Required	No
-------------------	----

बोली विभाजन लागू नहीं किया गया/ Bid splitting not applied.

एमआईआई अनुपालन/MII Compliance

एमआईआई अनुपालन/MII Compliance	Yes
-------------------------------	-----

एमएसई खरीद वरीयता/MSE Purchase Preference

एमएसई खरीद वरीयता/MSE Purchase Preference	Yes
सूक्ष्म और लघु उद्यम मूल उपकरण निर्माताओं को खरीद में प्राथमिकता, यदि उनका मूल्य $L1+X\%$ तक की सीमा में हो / Purchase Preference to MSE OEMs available upto price within $L1+X\%$	15

1. The minimum average annual financial turnover of the bidder during the last three years, ending on 31st March of the previous financial year, should be as indicated above in the bid document. Documentary evidence in the form of certified Audited Balance Sheets of relevant periods or a certificate from the Chartered Accountant / Cost Accountant indicating the turnover details for the relevant period shall be uploaded with the bid. In case the date of constitution / incorporation of the bidder is less than 3-year-old, the average turnover in respect of the completed financial years after the date of constitution shall be taken into account for this criteria.
2. Years of Past Experience required: The bidder must have experience for number of years as indicated above in bid document (ending month of March prior to the bid opening) of providing similar type of services to any Central / State Govt Organization / PSU. Copies of relevant contracts / orders to be uploaded along with bid in support of having provided services during each of the Financial year.
3. Purchase preference to Micro and Small Enterprises (MSEs): Purchase preference will be given to MSEs as defined in Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises (MSEs) Order, 2012 dated 23.03.2012 issued by Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises and its subsequent Orders/Notifications issued by concerned Ministry. If the bidder wants to avail the Purchase preference for services, the bidder must be the Service provider of the offered Service. Relevant documentary evidence in this regard shall be uploaded along with the bid in respect of the offered service. If L-1 is not an MSE and MSE Service Provider (s) has/have quoted price within $L-1+ 15\%$ of margin of purchase preference /price band as defined in the relevant policy, then 100% order quantity will be awarded to such MSE bidder subject to acceptance of L1 bid price. The buyers are advised to refer to the [OM No.1 4 2021 PPD dated 18.05.2023](#) for compliance of Concurrent application of Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises Order, 2012 and Public Procurement (Preference to Make in India) Order, 2017. Benefits of MSE will be allowed only if the credentials of the service provider are validated on-line in GeM profile as well as validated and approved by the Buyer after evaluation of submitted documents.
4. If L-1 is not an MSE and MSE Service Provider (s) has/have quoted price within $L-1+ 15\%$ of margin of purchase preference /price band as defined in the relevant policy, then 100% order quantity will be awarded to such MSE bidder subject to acceptance of L1 bid price.
5. Estimated Bid Value indicated above is being declared solely for the purpose of guidance on EMD amount and for determining the Eligibility Criteria related to Turn Over, Past Performance and Project / Past Experience etc. This has no relevance or bearing on the price to be quoted by the bidders and is also not going to have any impact on bid participation. Also this is not going to be used as a criteria in determining reasonableness of quoted prices which would be determined by the buyer based on its own assessment of reasonableness and based on competitive prices received in Bid / RA process.

एक्सेल में अपलोड किए जाने की आवश्यकता /Excel Upload Required :

Price breakup - [1765450335.xlsx](#)

अतिरिक्त योग्यता /आवश्यक डेटा/Additional Qualification/Data Required

Scope of Work:[1765450366.pdf](#)

Payment Terms:[1765450369.pdf](#)

GEM Availability Report (GAR):[1765450375.pdf](#)

Undertaking of Competent Authority is mandatory to create Custom Bid for Services. Please download standard format document and upload:[1765450378.pdf](#)

Custom Bid For Services - Vehicle Spot Hiring (1)**तकनीकी विशिष्टियाँ /Technical Specifications**

विवरण/ Specification	मूल्य/ Values
कोर / Core	
Description /Nomenclature of Service Proposed for procurement using custom bid functionality	Vehicle spot hiring
Regulatory/ Statutory Compliance of Service	YES
Compliance of Service to SOW, STC, SLA etc	YES
एडऑन /Addon(s)	

क्रेता द्वारा निर्धारित न्यूनतम मूल्य/Minimum Floor Price defined by Buyer

क्रेता द्वारा निर्धारित न्यूनतम मूल्य/Minimum Floor Price defined by Buyer	No
--	----

अतिरिक्त विशिष्टि दस्तावेज़ /Additional Specification Documents**प्रेषिती/रिपोर्टिंग अधिकारी /Consignees/Reporting Officer and Quantity**

क्र.सं./S.N o.	प्रेषिती/रिपोर्टिंग अधिकारी /Consignee Reporting/Officer	पता/Address	संसाधनों की मात्रा / The quantity of procurement "1" indicates Project based or Lumpsum based hiring.	अतिरिक्त आवश्यकता /Additional Requirement
1	Mohammed Shameer Cheriya	682025,Sugandha Bhavan N.H.By Pass, Palarivattom.P.O Cochin Kerala, India GSTIN - 32AAIAS3118C1Z0	1	N/A

क्रेता द्वारा जोड़ी गई बिड की विशेष शर्तें/Buyer Added Bid Specific Terms and Conditions**1. Generic**

OPTION CLAUSE: The buyer can increase or decrease the contract quantity or contract duration up to 25 percent at the time of issue of the contract. However, once the contract is issued, contract quantity or contract duration can only be increased up to 25 percent. Bidders are bound to accept the revised quantity or duration

2. Generic

Option Clause: Excess Settlement. The excess settlement has been enabled for the service, allowing service providers to include additional charges up to a specified percentage of the item-level total value, including addons, in their invoices. Service providers must declare the applicability of additional charges during invoice creation and submit mandatory supporting documents to avail this option. The total invoice amount, including additional charges, shall not exceed the agreed-upon excess settlement percentage for the order.

3. Buyer Added Bid Specific ATC

Buyer uploaded ATC document [Click here to view the file.](#)

अस्वीकरण/Disclaimer

The additional terms and conditions have been incorporated by the Buyer after approval of the Competent Authority in Buyer Organization, whereby Buyer organization is solely responsible for the impact of these clauses on the bidding process, its outcome, and consequences thereof including any eccentricity / restriction arising in the bidding process due to these ATCs and due to modification of technical specifications and / or terms and conditions governing the bid. If any clause(s) is / are incorporated by the Buyer regarding following, the bid and resultant contracts shall be treated as null and void and such bids may be cancelled by GeM at any stage of bidding process without any notice:-

1. Definition of Class I and Class II suppliers in the bid not in line with the extant Order / Office Memorandum issued by DPIIT in this regard.
2. Seeking EMD submission from bidder(s), including via Additional Terms & Conditions, in contravention to exemption provided to such sellers under GeM GTC.
3. Publishing Custom / BOQ bids for items for which regular GeM categories are available without any Category item bunched with it.
4. Creating BoQ bid for single item.
5. Mentioning specific Brand or Make or Model or Manufacturer or Dealer name.
6. Mandating submission of documents in physical form as a pre-requisite to qualify bidders.
7. Floating / creation of work contracts as Custom Bids in Services.
8. Seeking sample with bid or approval of samples during bid evaluation process. (However, in bids for [attached categories](#), trials are allowed as per approved procurement policy of the buyer nodal Ministries)
9. Mandating foreign / international certifications even in case of existence of Indian Standards without specifying equivalent Indian Certification / standards.
10. Seeking experience from specific organization / department / institute only or from foreign / export experience.
11. Creating bid for items from irrelevant categories.
12. Incorporating any clause against the MSME policy and Preference to Make in India Policy.
13. Reference of conditions published on any external site or reference to external documents/clauses.
14. Asking for any Tender fee / Bid Participation fee / Auction fee in case of Bids / Forward Auction, as the case may be.
15. Any ATC clause in contravention with GeM GTC Clause 4 (xiii)(h) will be invalid. In case of multiple L1 bidders against a service bid, the buyer shall place the Contract by selection of a bidder amongst the L-1 bidders through a Random Algorithm executed by GeM system.
16. Buyer added ATC Clauses which are in contravention of clauses defined by buyer in system generated bid template as indicated above in the Bid Details section, EMD Detail, ePBG Detail and MII and MSE Purchase Preference sections of the bid, unless otherwise allowed by GeM GTC.
17. In a category based bid, adding additional items, through buyer added additional scope of work/ additional terms and conditions/or any other document. If buyer needs more items along with the main item, the same must be added through bunching category based items or by bunching custom catalogs or bunching a BoQ with the main category based item, the same must not be done through ATC or Scope of Work.

Further, if any seller has any objection/grievance against these additional clauses or otherwise on any aspect of this bid, they can raise their representation against the same by using the Representation window provided in the bid details field in Seller dashboard after logging in as a seller within 4 days of bid publication on GeM. Buyer is duty bound to reply to all such representations and would not be allowed to open bids if he fails to reply to

such representations.

All GeM Sellers/Service Providers shall ensure full compliance with all applicable labour laws, including the provisions, rules, schemes and guidelines under the four Labour Codes i.e. the Code on Wages, 2019; the Industrial Relations Code, 2020; the Occupational Safety, Health and Working Conditions Code, 2020; and the Code on Social Security, 2020 as and when notified and brought into force by the Government of India.

For all provisions of the Labour Codes that are pending operationalisation through rules, schemes or notifications, the corresponding provisions of the pre-existing labour enactments (such as The Minimum Wages Act, 1948, The Payment of Wages Act, 1936, The Payment of Bonus Act, 1965, The Equal Remuneration Act, 1976, The Payment of Gratuity Act, 1972, etc. and relevant State Rules) shall continue to remain applicable.

The Seller/ Service Providers shall, therefore, be responsible for ensuring compliance under:

- **All notified and enforceable provisions of the new Labour Codes as mentioned hereinabove; and**
- **All operative provisions of the erstwhile Labour Laws until their complete substitution.**

All obligations relating to wages, social security, safety, working conditions, industrial relations etc. and any other statutory requirements shall be strictly met by the Seller/ Service Provider. Any non-compliance shall constitute a breach of the contract and shall entitle the Buyer to take appropriate action in accordance with the contract and applicable law.

This Bid is governed by the [सामान्य नियम और शर्तें/General Terms and Conditions](#), conditions stipulated in Bid and [Service Level Agreement](#) specific to this Service as provided in the Marketplace. However in case if any condition specified in सामान्य नियम और शर्तें/General Terms and Conditions is contradicted by the conditions stipulated in Service Level Agreement, then it will over ride the conditions in the General Terms and Conditions.

जेम की सामान्य शर्तों के खंड 26 के संदर्भ में भारत के साथ भूमि सीमा साझा करने वाले देश के बिडर से खरीद पर प्रतिबंध के संबंध में भारत के साथ भूमि सीमा साझा करने वाले देश का कोई भी बिडर इस निविदा में बिड देने के लिए तभी पात्र होगा जब वह बिड देने वाला सक्षम प्राधिकारी के पास पंजीकृत हो। बिड में भाग लेते समय बिडर को इसका अनुपालन करना होगा और कोई भी गलत घोषणा किए जाने व इसका अनुपालन न करने पर अनुबंध को तत्काल समाप्त करने और कानून के अनुसार आगे की कानूनी कार्यवाई का आधार होगा।/In terms

of GeM GTC clause 26 regarding Restrictions on procurement from a bidder of a country which shares a land border with India, any bidder from a country which shares a land border with India will be eligible to bid in this tender only if the bidder is registered with the Competent Authority. While participating in bid, Bidder has to undertake compliance of this and any false declaration and non-compliance of this would be a ground for immediate termination of the contract and further legal action in accordance with the laws.

---धन्यवाद/Thank You---



SPICES BOARD

(Ministry of Commerce and Industry, Govt. of India)

Sugandha Bhavan, N.H. By Pass, Palarivattom P.O, Kochi – 682025, Kerala, India.

Phone: 0484-2333615, Website: www.indianspices.com

GEM CUSTOM BID NOTICE FOR HIRING OF VARIOUS TYPES OF VEHICLES ON NEED BASIS FOR A PERIOD OF TWO YEARS TO HEAD OFFICE, SPICES BOARD, KOCHI (ERNAKULAM)

Ref. No: Admin/Estt/HO/Vehiclehiring/GeM/2024-25

Date of issue: 11 December 2025

ISSUING AUTHORITY:

For the Secretary of Spices Board,
Assistant Director (Purchase & Establishment)
Spices Board, Sugandha Bhavan, N.H. By Pass,
Palarivattom P.O, Kochi – 682025, Kerala, India.
Phone: 0484-2333610-615, Website: www.indianspices.com

(Hindi version follows)

INDEX

Sl. No.	Content	Page No.
1.	Notice Inviting Bids	3
2.	Scope of Work	3
3.	General Terms & Conditions	4
4	Additional Terms & Conditions	4-6
5.	Eligibility Criteria	6-7
6.	Submission of Bids	7-9
7.	Critical Dates	9
8.	Appendix I – UNDERTAKING	10

NOTICE INVITING BIDS

1. General Information & Instructions for Bidders

1.1. Spices Board India, under the Ministry of Commerce and Industry, Government of India, invites online custom bids in accordance with Rule 149 of the General Financial Rules (GFR) 2017 for selecting an agency to provide vehicle hiring services for various vehicles for a period of two (02) years, under the **Indefinite Delivery Contract** category.

1.2. Eligible and interested bidders who meet the specifications outlined in the notice and accept the stipulated terms and conditions are invited to submit their bids through the GeM Portal under the Two-Bid system (separate Technical and Financial Bids). The brief summary of the requirements is as follows:

2.1: Scope of Work

Place of requirement	Spices Board, Ministry of Commerce & Industry, Head Office, Palarivattom, Kochi, Kerala-682025.		
Purpose & type of requirement	To meet the conveyance of Spices Board Officials & Guests for official Meetings, Seminars, Field Visits, etc.		
	Depending upon the requirement/occasion, the successful bidder shall be in a position to provide AC Sedan/MPV/SUV:-		
	(i)	5-Seat Vehicles (Swift Dezire, Honda City or equivalent)	1 to 05 Nos at a Time
	(ii)	7-Seat Vehicles (Ertiga, Innova Crysta, Innova Hyryder, Fortuner or equivalent)	1 to 20 Nos at a Time
	Undertaking to the effect that the bidder would be in a position to provide the required vehicles as and when required, to be submitted along with the technical bid. The vehicles and drivers shall be made available for overnight stay whenever required.		
Frequency of requirement	As and when required basis		
Place of visit	● In and around Ernakulam, including city premises. ● Within the State ● Within South India ● Generally the requirement is for travel from Spices Board, Head Office at Palarivattom to different destinations. In exceptional cases, the requirement may arise to start the travel from different locations too.		
Cost analysis for competitiveness	Bidders are required to Quote the Rate for each category of vehicles, separately, as per the below mentioned format in their Financial Bid. ● Minimum Charge (up to 80 Kms & 08 Hours per day) ● Per KM rate applicable beyond 80 Kms. ● Additional rate Per hour beyond 8 Hours ● Rate applicable for night stay.		
Limit of Contract	02 Years from the date of contract, extendable for one more year under the same terms & conditions.		

2.2: General Terms & Conditions

- (i) Bidders should carefully review all clauses in the Terms and Conditions before submitting their bids.
- (ii) Bidders are solely responsible for ensuring their bids and all supporting documents are submitted on time and as specified.
- (iii) If the bid opening date falls on a declared holiday, the opening will be held on the next working day at the same time or as notified by the Buyer.
- (iv) Bid validity must comply with the requirements on the GeM portal.
- (v) Bids must be submitted only through the GeM portal; bids sent via any other means will be considered invalid.
- (vi) All bid documents must be fully completed, duly signed, and uploaded on the GeM portal before the specified deadline.
- (vii) For clarifications, bidders may submit queries through the representation column on the GeM portal, clearly stating the information needed.
- (viii) All required documents as per the Terms and Conditions must be submitted online along with the Technical Bid and must be legible.
- (ix) Spices Board reserves the right to reject any bid if:
 - (a) A blacklisted or debarred party submits bid as mentioned in Rule 151 of General Financial Rules, 2017; or
 - (b) A material misrepresentation is made or discovered; or
 - (c) Bidder does not provide within the time specified the supplemental information sought for evaluation of the Proposal
 - (d) After award of the purchase order the Service Provider fails to comply with the obligations on him as per contract and award letter; or
 - (e) However, reasons for rejecting a tender or non-issuing a tender document to a prospective bidder shall be disclosed where enquiries are made by the bidder
- (x) Technical Bid and Financial Bid must be submitted separately; otherwise, the bid may be ignored.
- (xi) Only Technical Bids will be opened on the specified date and time.
- (xii) Financial Bids will be opened only for bidders whose Technical Bids are found compliant after technical evaluation.
- (xiii) The date of Financial Bid opening will be communicated through the GeM portal after technical evaluation.
- (xiv) The Tender document can be downloaded free of cost from the websites <https://www.indianspices.com/tenders.html> and <https://gem.gov.in>
- (xv) Bidders should keep track of any corrigenda published on the GeM/CPP portals and the official Spices Board website related to this bid.
- (xvi) Tender Completeness: Incomplete tenders or missing annexure details will lead to disqualification. The signatory must clarify their authority and role in the firm.
- (xvii) Tender Rights: Spices Board reserves full rights to accept or reject any tender, wholly or partially, without assigning reasons.

2.3 ADDITIONAL TERMS & CONDITIONS

- (i) The service provider must be a proprietorship/partnership/registered firm/company and the vehicle(s) should be registered in Kerala only and must have their own office in and around Ernakulam District.
- (ii) The contract will be initially for a period of **twenty four months only**, further extension for one more year will be considered only after evaluating the quality of service.
- (iii) The contract cannot be transferred or assigned to another party.

- (iv) The vehicles must be registered at Kerala as commercial vehicles, should not be more than Three (3) years older and should not have run more than 1,00,000 KM at the time of contract and also during the contract period. As soon as 1,00,000 KM are over, alternative vehicle with less than 1,00,000 Km running shall be provided. Any deviation from this condition shall be permitted only on prior notification to Spices Board and approval from Competent Authority. All vehicle must be having AC facility.
- (v) **The hiring charges will be inclusive of fuel cost, lubricants, spare parts, maintenance, salary of the drivers/staff, payment of insurance/road/state taxes/permit/certificates. Vehicles with CNG are not acceptable.**
- (vi) The driver(s) deputed on duty should carry a valid driving license with sound experience. Service provider must ensure drivers with criminal background are not entrusted with the duty. The driver(s) shall observe all the etiquette and protocol while performing duty. They should wear proper uniform & should be available on call. The service provider shall provide the name & address/es with contact number of the drivers before entrusting with the duty.
- (vii) The service provider shall be personally responsible for any theft, misconduct and /or disobedience on the part of drivers.
- (viii) The service provider shall ensure that the vehicles deployed by him are maintained well, cleaned thoroughly both internally and externally, boot kept clear off dust, rubbish, oil and any personal belongings of the driver. Adequate spares such as bulbs, belts, spare tyres, etc. in good condition shall be kept in the vehicles at all times along with toolkit for use, if necessary. Also, all vehicles should have an emergency medical kit and Fire Extinguisher.
- (ix) The vehicles provided by the service provider should have valid Registration Certificate, Full comprehensive insurance to cover third party and occupants, fitness certificate, PUCC, Road Tax, permit, etc. and any other relevant permits/licenses essentially required by the RTO and any other statutory bodies for the operations of the vehicles, and must be re-validated before the expiry of the due date during the tenure of the contract period.
- (x) The service provider shall take Comprehensive Insurance with third party unlimited liability risk for the vehicles assigned for the user department requirement. User shall not be liable for any damages whatsoever to public property and /or any third person due to any accident arising out of and in the course of deployment of contractor's vehicle by user.
- (xi) The service provider must have prior experience in providing similar service to autonomous body / Public Sector undertaking / State / Central Govt. Department. Copies of supporting documents to substantiate the same should be submitted with the technical bid. Micro and Small Enterprises (MSEs) and startups are exempt from prior experience requirements as long as they meet quality and technical specifications for which necessary documents to be attached.
- (xii) Spices Board shall not be responsible for any booking by the authorities, loss, damage, or any accident of the vehicle or to any other vehicles or for the injury to the driver or to any other third party during the trip. The loss or damage or legal expenses in this regard shall be borne by the Service Provider only. Undertaking in this regard would be required to be submitted by the service provider along with the technical bid.
- (xiii) In the event of any break-down, servicing and repairs of vehicles, the service provider at his own cost shall make alternative arrangement by providing similar class of vehicle for which agreement is entered into. Failure to do so will evoke penalty clause. In case non-availability of AC Sedan/SUV, as mentioned in contract, service provider may provide higher model of vehicle (SUV / MPV) against particular category at same price.
- (xiv) Spices Board shall not be responsible for violation of traffic rules and /or infringement of any other law for the time being in force, either by the driver of the vehicle or by the service provider. The driver as well as service provider shall comply with relevant rules and regulations of Motor Vehicles Act and Rules applicable at present and as may be enforced from time to time. Onus of compliance of all the applicable Laws/Acts/Rules including those under Motor Vehicle Acts/Rules shall rest with the service provider only and Spices Board will not be liable in any manner.
- (xv) The service provider shall be responsible for ensuring compliance with the provisions related to Labour Law [Central/State] and specially Minimum Wages Act, Payment of Wages Act, PF, ESI Act, Payment

of Bonus Act, Contract Labour [R&A] Act, Workmen Compensation Act. etc. as applicable from time to time.

- (xvi) The vehicles deployed for duty shall at no point of time carry any person other than personnel authorized by user department. The service provider has to ensure the safety of passengers by avoiding negligent driving by their drivers such as over speed, rash driving, and driving vehicle without brakes/defective brakes.
- (xvii) **Payment Terms:** Payment will be made to the service provider on monthly basis, on submission of bills in original along with Statement of duty slip of the preceding month. Bill shall be submitted as per the financial quotes submitted by the Service Provider and accepted by the Spices Board, along with GST number, TAN and Bank details such as, current/saving account, Account No., IFS Code, Branch and Bank Name for arranging payment. All payment will be made through PFMS only. No advance payment would be made at any cost. TDS and other taxes, if applicable would be deducted from the bills of the agency as per the law in force.
- (xviii) Separate duty slip will be maintained for each vehicle, which will be signed by the authorized signatory of the Spices Board. Before each car is allotted for duty, the odometer reading shall be noted down by the driver and subsequent entries for starting time/closing time, places visited, etc. for each duty during office hours and after completion of duty, the driver shall again note down the odometer reading and get it checked and signed by the Spices Board Official. On the basis of each vehicle's duty slip, the service provider shall prepare bills on monthly basis enclosing with original copies of duty slip. Garage-to-garage basis shall not be considered.
- (xix) The toll charges, parking fee or entry taxes payable locally or outstation shall be reimbursed by the Spices Board to the Service Provider on actual basis as paid by the service provider.
- (xx) Requirement of vehicle shall be on spot requirement basis of Spices Board as per the schedule of duties, thus assurance for minimum requirement cannot be ascertained. Spices Board does not constitute any guarantee for demand for vehicle regularly. Demand for vehicle will be intimated 4 to 12 hours prior to commencement of duty/schedule. Accordingly, vehicle(s) to be provided by the service provider.
- (xxi) The contract for providing vehicle hiring services will be given to the lowest successful bidder who fulfills all the terms and conditions given in the tender document. If the successful bidder fails to fulfill the service consequently for two times, the contract with the firm shall be cancelled without any notice.
- (xxii) No conditional bids shall be entertained by Spices Board and all conditional bids will be rejected summarily.
- (xxiii) Disputes if any arising out of or relating to this contract shall be resolved by negotiation between the parties and any unresolved disputes shall be settled by arbitration in accordance with the provision under the arbitration & conciliation Act, 1996 & the award made in pursuance thereof shall be binding on both the parties. The sole arbitrator should be a person mutually acceptable to Spices Board & the service provider.
- (xxiv) If more than one bidder is ranked L-1 in the GeM portal or multiple L-1 bidders have quoted the same price, the selection amongst the L-1 bidders will be made through Random Algorithm executed by GeM system/ Run L1 Selection' (Auto run) option-
- (xxv) Spices Board reserves the right to cancel the contract at any point of time without assigning any reason.

3.1 Eligibility Criteria

SL No.	Eligibility Criteria	Documents Required (soft copies to be submitted through GeM Portal only)
(i)	Participating firm must be a proprietorship/partnership/registered in India	Copy of the incorporation / registration certificate /partnership deed to be attached.
(ii)	Local Office Address in and around Kochi.	Copy of lease deed/ownership document to be attached
(iii)	Details of 5-Seat Vehicles Available with firm	Details of 5-Seat Vehicles with Make, Registration Number, year of Manufacturing and insurance copy to be attached

(iv)	Details of 7-Seat Vehicles Available with firm	Details of 7-Seat Vehicles with Make, Registration Number, year of Manufacturing and insurance copy to be attached
(v)	Details of Drivers with Type of Driving License (Light / Heavy, etc.) and years of experience.	Details to be attached.
(vi)	Must possess a valid GST and PAN	Copies of GSTN, PAN to be attached
(vii)	Bank Account	Copy of Passbook /Cancelled Cheque/Online statement with account details
(viii)	MSME Registration Certificate of the Firm (only if the firm is MSME)	Copy of certificate to be attached, if applicable
(ix)	Must not be presently debarred / blacklisted by any procuring entity under the central government including PSUs and autonomous entities or by state governments	Self-declaration of not having been debarred / blacklisted by any of the entities mentioned in this criterion at present, in the firm's letter head to be attached.
(x)	Annual Average Turnover in the past financial year 2024-25 must not be less than Rs.5 lakhs.	Copies of audited balance sheet duly signed by a Chartered Accountant. For exemption from turnover criteria, valid MSME certificate to be submitted.
(xi)	Prior experience in the field of providing vehicles in Central / State Government/PSU/ Autonomous bodies etc. (minimum 1 (one) year experience is required.	Copies of Work Orders should be submitted.
(xii)	Undertaking to the effect that the bidder would be in a position to provide the required vehicles as and when required, to be submitted along with the technical bid	To be submitted in the firm's letter head. (Format given in Annexure-I)

4.1 Submission of Bids

- (i) The tender/bids duly filled in all aspects and uploaded at GeM Portal on or before the scheduled time and date as mentioned in the tender enquiry will be considered for evaluation
- (ii) The Bids shall be prepared in two parts viz. Technical Bid (Part 1) and Financial Bid (Part 2).
- (iii) Technical Bid will be opened at the first instance and evaluated by concerned authority of Spices Board. In the second stage, financial bids of only the technically qualified participants will be opened for further evaluation and ranking before awarding the contract.

4.2 Technical Bid

- (i) Documents required against each criteria specified in Eligibility Criteria para 3.1.
- (ii) Acceptance of ATC (Additional Terms and Conditions) by uploading a signed copy of this tender document.
- (iii) The technical section of a bid should not contain any financial details regarding the bid price, as the price should only be revealed in the financial section. Bids that fail to adhere to this shall be summarily rejected.

5.1 Financial Bid

This part shall contain only schedule of prices duly filled in as per the below format.								
ITEM WISE PRICE BREAK-UP TO BE FILLED BY BIDDER								
Sl. No.	Type of Vehicle	Minimum Hiring Charges (up to 80 Kms or 8 Hours per day) inclusive of GST / Vehicle in INR	Additional rate Per KM beyond 80 km (inclusive of GST) / Vehicle in INR	Additional rate Per hour beyond 8 Hours (inclusive of GST) / Vehicle in INR	Rate applicable for night stay (inclusive of GST) / Vehicle in INR	Total	Approx. Total Quantity*	Estimated Total Value
		(A)	(B)	(C)	(D)	E= (A+B+C+D)	(F)	G = (E x F)
1	5-Seat vehicle (Swift Dezire, Honda Amaze or similar model)	Quoted in GeM	Quoted in GeM	Quoted in GeM	Quoted in GeM	Quoted in GeM	100	Quoted in GeM
2	7-Seat Vehicles (Ertiga, Innova, Crysta, Hyryder, Fortuner or equivalent)	Quoted in GeM	Quoted in GeM	Quoted in GeM	Quoted in GeM	Quoted in GeM	100	Quoted in GeM
Grand Total (G)								
(Amount in words)								

**The total number of vehicles indicated above is only an estimate; the actual quantity may vary based on operational requirements*

Notes ::

- When both additional kilometers and extra hours are incurred, the vendor shall charge for **whichever amount is higher**—either the additional kilometers or the extra hours
- All bidders must upload correct breakup details of Rates for each category of vehicles as per table No. 5.1, on the GeM portal and the total price i.e., **GRAND TOTAL(G)** indicated above must exactly match the lumpsum amount quoted in the Financial Bid on the Government e-Marketplace (GeM) portal. Any mismatch will lead to rejection of the bid.
- To assist in the examination of documents submitted by the bidder in support of eligibility criteria Spices Board may, at its discretion, ask the Bidder for clarification of its bid. The request for clarification and the

response shall be through GeM Portal only no change in the price or substance of the bid shall be sought, offered or permitted.

iv) Arithmetical errors shall be rectified on the following basis. If there is a discrepancy between the unit price and total price that is, the unit price shall prevail and the total price shall be corrected by the Institute. If there is a discrepancy between words and figures, lesser amount shall be considered as valid. If the bidder does not accept the correction of the errors, his bid shall be rejected.

6.1 Critical Dates:

Bid Start date	:	On 11.12.2025 at 16:30 Hrs
Bid End date	:	On 01.01.2026 at 17:00 Hrs
Bid Opening date	:	On 01.01.2026 at 17:30 Hrs

6.2. Bidders may visit Spices Board Head Office Kochi for any query regarding the Bid during working hours from Monday to Friday. Bidders may also contact the following Officials for queries regarding the tender.

- 1) Dr. Mohammad Shammer, Assistant Director (Purchase & Establishment) Spices Board, Kochi-25, Kerala,
Email: mohammed.cheriyath@nic.in, Tel . 0484 2333610 (Ext 331)
- 2) Shri Nibin K Simon, Assistant (Purchase & Establishment) Spices Board, Kochi-25, Kerala
Email: nibin.simon@nic.in, Tel . 0484 2333610 (Ext 269)

6.3. Bidders should take into account any addendum/corrigendum published on the tender document before submitting their bids.

(To be submitted in the firm's letter head)

UNDERTAKING

To

The Secretary
Spices Board India
Kochi

Subject: Undertaking Regarding Provision of Vehicles and Drivers

Sir/Madam,

We, having submitted our Technical Bid for providing vehicle service, do hereby solemnly affirm and undertake the following:

1. That we shall be in a position to provide the required number and type of vehicles as specified in the tender documents, as and when required by Spices Board India.
2. That we further undertake to ensure that all vehicles provided shall be in good running condition, properly maintained, and fully compliant with all statutory requirements.
3. That the drivers deployed with the vehicles shall be experienced, well-behaved, properly licensed, and equipped to perform duties as instructed.
4. That the vehicles and drivers shall be made available for overnight stay whenever required without any disruption in service.
5. That we shall abide by all terms and conditions stipulated in the tender documents.

We submit this undertaking in good faith and affirm our commitment to fulfilling all obligations arising from the tender.

Signature:

Name:

Designation:

Seal:

Place:

Date:

स्पाइसेस बोर्ड
(वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार)
सुगंध भवन, एनएच बैपास, पालारिवट्टम पीओ, कोच्ची-682025, केरल, भारत
फोन: 0484-2333615 वेबसाइट: www.indianspices.com

स्पाइसेस बोर्ड, मुख्यालय कोच्ची (एरणाकुलम) में जेम कस्टम द्वारा दो वर्ष की अवधी के लिए
अपेक्षा के आधार पर विभिन्न प्रकार के वाहनों को किराए पर लेने हेतु निविदा सूचना।

संदर्भ संख्या : प्रशा./स्थापना/मुख्यालय/वाहन किराये/जेम/2024-25
जारी करने की तिथि : 11 दिसंबर 2025

जारी करने वाला प्राधिकरण:
सचिव, स्पाइसेस बोर्ड भारत के लिए,
सहायक निदेशक (खरीद और स्थापना) स्पाइसेस बोर्ड
सुगंध भवन, एनएच बैपास, पालारिवट्टम पीओ, कोच्ची-682025, केरल, भारत
फोन: 0484-2333610-615, वेबसाइट: www.indianspices.com

विषयसूची

क्र. सं.	विवरण	पृष्ठ सं.
1.	निविदा आमंत्रण सूचना	3
2.	काम का दायरा	3
3.	सामान्य निबंधन एवं शर्तें	4
4	अतिरिक्त निबंधन एवं शर्तें	4-6
5.	पात्रता मानदंड	6-7
6.	बोली प्रस्तुती	7-9
7.	महत्वपूर्ण तिथियाँ	9
8.	अनुलग्नक । - वचन	10

निविदा आमंत्रण सूचना

1. बोली दाताओं के लिए सामान्य जानकारी एवं निर्देश

1.1 स्पाइसेस बोर्ड, वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार, अनिश्चितकालीन वितरण अनुबंध श्रेणी के अंतर्गत दो(02) वर्षों की अवधि के लिए विभिन्न वाहनों के लिए वाहन किराए पर लेने की सेवाएं प्रदान करने वाली एजेंसी के चयन हेतु सामान्य वित्तीय नियम (जीएफआर) 2017 के नियम 149 के अनुसार ऑनलाइन कस्टम बोलियां आमंत्रित करता है।

1.2 योग्य और इच्छुक बोलीदाताओं को, जो सूचना में उल्लिखित विशिष्टताओं को पूरा करते हैं और निर्धारित निबंधन और शर्तों को स्वीकार करते हैं, दो-बोली प्रणाली (तकनीकी और वित्तीय बोलियां अलग-अलग) के तहत जेम पोर्टल के माध्यम से अपनी बोलियां प्रस्तुत करने के लिए आमंत्रित किया जाता है। आवश्यकताओं का संक्षिप्त सारांश इस प्रकार है::

2.1 काम का दायरा

अपेक्षा का स्थान	स्पाइसेस बोर्ड, वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार, मुख्यालय, पालारिवट्टम कोच्ची, केरल-682025	
अपेक्षा का उद्देश्य एवं प्रकार	स्पाइसेस बोर्ड के अधिकारियों और अतिथियों की आधिकारिक बैठकों, संगोष्ठियों, फील्ड दौरों आदि के लिए परिवहन की व्यवस्था करना। अपेक्षा/अवसर के अनुसार, सफल बोलीदाता एसी सेडान/एमपीवी/एसयूवी उपलब्ध कराने में सक्षम होगा:	
	(i) 5 सीट वाले वाहन(स्विफ्ट डिज़ायर, होंडा सिटी या समकक्ष)	एक समय में 1 से 5 वाहन
	(ii) 7- सीट वाले वाहन (एर्टिगा, इनोवा क्रिस्टा, इनोवा हाइराइडर, फॉर्च्यूनर या समकक्ष)	एक समय में 1 से 20 वाहन
	तकनीकी बोली के साथ यह वचनपत्र प्रस्तुत किया जाना चाहिए कि बोलीदाता आवश्यकतानुसार वाहन उपलब्ध कराने में सक्षम होगा। आवश्यकता पड़ने पर वाहन और चालक रात्रि प्रवास के लिए उपलब्ध कराए जाएंगे।	
आवश्यकता की आवृत्ति	जब भी आवश्यकता हो, के आधार पर	

भ्रमण का स्थान	• एर्णाकुलम और उसके आसपास के इलाकों में, जिसमें शहर का परिसर भी शामिल है। • राज्य के भीतर • दक्षिण भारत के अंदर • सामान्यतः यात्रा की अपेक्षा पालारिवट्टम स्थित स्पाइसेस बोर्ड, मुख्यालय से विभिन्न स्थानों तक होती है। अपवाद स्वरूप, यात्रा की शुरुआत अन्य स्थानों से भी करनी पड़ सकती है।
प्रतिस्पर्धात्मकता के लिए लागत विश्लेषण	बोलीदाताओं को अपने वित्तीय प्रस्ताव में नीचे दिए गए प्रारूप के अनुसार, वाहनों की प्रत्येक श्रेणी के लिए अलग-अलग दर प्रस्तुत करनी होगी। • न्यूनतम शुल्क (प्रतिदिन 80 किलोमीटर और 8 घंटे तक) • 80 किलोमीटर से अधिक दूरी के लिए प्रति किलोमीटर की दर लागू होगी। • 8 घंटे से अधिक होने पर प्रति घंटा अतिरिक्त दर लागू होगी। • रात्रि विश्राम के लिए दर लागू
अनुबंध की सीमा	अनुबंध की तिथि से 2 वर्ष के लिए, समान नियम और शर्तों के तहत एक और वर्ष के लिए बढ़ाया जा सकता है।

2.2 सामान्य निबंधन एवं शर्तें

(i)	बोलीदाताओं को अपनी बोलियां प्रस्तुत करने से पहले निबंधन और शर्तों में उल्लिखित सभी खंडों की सावधानीपूर्वक समीक्षा करनी चाहिए।
(ii)	बोलीदाताओं की यह पूर्ण जिम्मेदारी है कि वे यह सुनिश्चित करें कि उनकी बोलियां और सभी सहायक दस्तावेज समय पर और निर्दिष्ट तरीके से प्रस्तुत किया जाएं।
(iii)	यदि बोली खोलने की तिथि किसी घोषित अवकाश के दिन पड़ती है, तो बोली अगले कार्य दिवस पर उसी समय या क्रेता द्वारा सूचित किए गए समय पर खोली जाएगी।
(iv)	बोली की वैधता जेम पोर्टल पर दी गई अपेक्षाओं के अनुरूप होनी चाहिए।
(v)	बोलियां केवल जीएसएम पोर्टल के माध्यम से ही प्रस्तुत की जानी चाहिए; किसी अन्य माध्यम से भेजी गई बोलियां अमान्य मानी जाएंगी।
(vi)	सभी बोली दस्तावेज पूरी तरह से भरे हुए, विधिवत हस्ताक्षरित और निर्धारित समय सीमा से पहले जेम पोर्टल पर अपलोड किए जाने चाहिए।
(vii)	स्पष्टीकरण के लिए, बोलीदाता जेम पोर्टल पर प्रतिनिधित्व कॉलम के माध्यम से प्रश्न प्रस्तुत कर सकते हैं, जिसमें आवश्यक जानकारी स्पष्ट रूप से बताई गई हो।

(viii)	निबंधन एवं शर्तों के अनुसार सभी आवश्यक दस्तावेज तकनीकी बोली के साथ ऑनलाइन जमा किए जाने चाहिए और सुपाठ्य होने चाहिए।
(ix)	स्पाइसेस बोर्ड किसी भी बोली को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है यदि
	(क) कोई कालीसूची या प्रतिबंधित पक्ष सामान्य वित्तीय नियम, 2017 के नियम 151 में उल्लिखित अनुसार बोली प्रस्तुत करता है; या
	(ख) कोई महत्वपूर्ण गलतबयानी की जाती है या उसका पता चलता है, या
	(ग) यदि बोलीदाता प्रस्ताव के मूल्यांकन के लिए मांगी गई पूरक जानकारी निर्धारित समय के भीतर प्रदान नहीं करता है
	(घ) क्रय आदेश दिए जाने के बाद सेवा प्रदाता अनुबंध और अनुबंध पत्र के अनुसार अपने दायित्वों का पालन करने में विफल रहता है, या
	(ङ) हालांकि, यदि किसी संभावित बोलीदाता द्वारा पूछताछ की जाती है, तो निविदा अस्वीकार करने या निविदा दस्तावेज जारी न करने के कारणों का खुलासा किया जाना चाहिए।
(x)	तकनीकी बोली और वित्तीय बोली अलग-अलग प्रस्तुत की जानी चाहिए, अन्यथा बोली को तिरस्कृत किया जा सकता है।
(xi)	निर्दिष्ट तिथि और समय पर केवल तकनीकी बोलियां ही खोली जाएंगी।
(xii)	वित्तीय बोलियां केवल उन्हीं बोलीदाताओं के खोली जाएंगी जिनकी तकनीकी बोलियां तकनीकी मूल्यांकन के बाद अनुरूप पाई जाती हैं।
(xiii)	तकनीकी मूल्यांकन के बाद वित्तीय बोली खोलने की तिथि जेम पोर्टल के माध्यम से सूचित की जाएगी।
(xiv)	निविदा दस्तावेज वेबसाइटों से निःशुल्क डाउनलोड किया जा सकता है। https://www.indianspices.com/tenders.html and https://gem.gov.in
(xv)	बोलीदाताओं को इस बोली से संबंधित जेम/सीपीपी पोर्टल और आधिकारिक स्पाइसेस बोर्ड वेबसाइट पर प्रकाशित किसी भी सुधार का ध्यान रखना चाहिए।
(xvi)	निविदा की पूर्णता: अपूर्ण निविदाएँ या अनुलग्नक विवरणों का अभाव होने पर अयोग्यता हो जाएगी। हस्ताक्षरकर्ता को निविदा में अपने अधिकार और फर्म में अपनी भूमिका स्पष्ट करनी होगी।
(xvii)	निविदा अधिकार: स्पाइसेस बोर्ड बिना कारण बताए किसी भी निविदा को पूर्ण या आंशिक रूप से स्वीकार या अस्वीकार करने का पूर्ण अधिकार सुरक्षित रखता है।

2.3 अतिरिक्त निबंधन एवं शर्तें

(i)	सेवा प्रदाता एक स्वामित्व/साझेदारी/पंजीकृत फर्म/कंपनी होनी चाहिए और वाहन केवल केरल में पंजीकृत होने चाहिए तथा उनका अपना कार्यालय एर्णाकुलम जिले और उसके आसपास के क्षेत्र में होना चाहिए।
(ii)	अनुबंध प्रारंभ में केवल चौबीस महीने की अवधि के लिए होगा, सेवा की गुणवत्ता का मूल्यांकन करने के बाद ही एक और वर्ष के लिए आगे विस्तार पर विचार किया जाएगा।
(iii)	अनुबंध को किसी अन्य पक्ष को हस्तांतरित या सौंपा नहीं जा सकता।
(iv)	वाहन केरल में वाणिज्यिक वाहन के रूप में पंजीकृत होने चाहिए, उनकी आयु तीन (3) वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए और अनुबंध के समय तथा अनुबंध अवधि के दौरान उनका संचालन 1,00,000 किलोमीटर से अधिक नहीं होना चाहिए। 1,00,000 किलोमीटर की दूरी पूरी होते ही, 1,00,000 किलोमीटर से कम चलने वाला वैकल्पिक वाहन उपलब्ध कराया जाए। इस शर्त से किसी भी प्रकार का विचलन केवल स्पाइसेस बोर्ड को पूर्व सूचना और सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति के बाद ही अनुमत होगा। सभी वाहनों में एसी की सुविधा होनी चाहिए।
(v)	किराये के शुल्क में ईंधन की लागत, स्नेहक, अतिरिक्त पुर्जे, रखरखाव, चालकों/कर्मचारियों का वेतन, बीमा/सड़क/राज्य कर/परमिट/प्रमाणपत्र का भुगतान शामिल होगा। सीएनजी से चलने वाले वाहन स्वीकार्य नहीं हैं।
(vi)	इयूटी पर तैनात ड्राइवर के पास वैध ड्राइविंग लाइसेंस और अच्छा अनुभव होना चाहिए। सेवा प्रदाता को यह सुनिश्चित करना होगा कि आपराधिक पृष्ठभूमि वाले ड्राइवरों को इयूटी न सौंपी जाए। ड्राइवर इयूटी के दौरान सभी शिष्टाचार और प्रोटोकॉल का पालन करेंगे। उन्हें उचित वर्दी पहननी चाहिए और बुलाए जाने पर उपलब्ध रहना चाहिए। सेवा प्रदाता को इयूटी सौंपने से पहले ड्राइवरों के नाम, पते और संपर्क नंबर उपलब्ध कराने होंगे।
(vii)	सेवा प्रदाता चालकों द्वारा की गई किसी भी चोरी, दुर्व्यवहार और/या अवज्ञा के लिए व्यक्तिगत रूप से जिम्मेदार होगा।
(viii)	सेवा प्रदाता यह सुनिश्चित करेगा कि उसके द्वारा उपयोग किए जाने वाले वाहन अच्छी तरह से रखरखाव किए गए हों, आंतरिक और बाह्य रूप से पूरी तरह से साफ हों, और डिग्गी में धूल, कूड़ा, तेल और चालक का कोई भी निजी सामान न हो। बल्ब, बेल्ट, स्पेयर टायर्स आदि जैसे पर्याप्त स्पेयर पार्ट्स अच्छी स्थिति में वाहनों में हर समय उपलब्ध होने चाहिए, साथ ही आवश्यकता पड़ने पर उपयोग के लिए टूलकिट भी होनी चाहिए। इसके अलावा, सभी वाहनों में एक आपातकालीन चिकित्सा किट और अग्निशामक यंत्र होना चाहिए।
(ix)	सेवा प्रदाता द्वारा उपलब्ध कराए गए वाहनों के पास वैध पंजीकरण प्रमाण पत्र, तृतीय पक्ष और यात्रियों को कवर करने वाला पूर्ण व्यापक बीमा, फिटनेस प्रमाण पत्र, पीयूसीसी, सड़क कर परमिट आदि और केटीक्यू तथा अन्य वैधानिक निकायों द्वारा वाहनों के संचालन के

	लिए आवश्यक कोई अन्य प्रासंगिक परमिट/लाइसेंस होना चाहिए, और अनुबंध अवधि के दौरान नियत तिथि की समाप्ति से पहले उनका पुनः सत्यापन होना चाहिए।
(x)	सेवा प्रदाता उपयोगकर्ता विभाग की अपेक्षा के लिए आवंटित वाहनों के लिए तृतीय पक्ष असीमित देयता जोखिम सहित व्यापक बीमा कराएगा। उपयोगकर्ता ठेकेदार के वाहन के उपयोग के दौरान और उससे संबंधित किसी भी दुर्घटना के कारण सार्वजनिक संपत्ति और/या किसी तीसरे व्यक्ति को होने वाली किसी भी प्रकार की क्षति के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।
(xi)	सेवा प्रदाता को स्वायत्त निकाय, सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/राज्य/केंद्रीय सरकारी विभाग को समान सेवा प्रदान करने का पूर्व अनुभव होना चाहिए। इसे प्रमाणित करने वाले सहायक दस्तावेजों की प्रतियां तकनीकी निविदा के साथ प्रस्तुत की जानी चाहिए। सूक्ष्म एवं लघु उद्यम (एमएसईएस) और स्टार्टअप को पूर्व अनुभव की आवश्यकता से छूट दी गई है, बशर्ते वे गुणवत्ता और तकनीकी विशिष्टताओं को पूरा करते हों, जिसके लिए आवश्यक दस्तावेज संलग्न किए जाने चाहिए।
(xii)	स्पाइसेस बोर्ड, अधिकारियों द्वारा की गई किसी भी बुकिंग, वाहन या किसी अन्य वाहन के नुकसान, क्षति या दुर्घटना, या यात्रा के दौरान चालक या किसी अन्य तीसरे पक्ष को हुई चोट के लिए जिम्मेदार नहीं होगा। इस संबंध में होने वाले नुकसान, क्षति या कानूनी खर्च सेवा प्रदाता द्वारा ही वहन किए जाएंगे। इस संबंध में सेवा प्रदाता को तकनीकी बोली के साथ एक वचन पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक होगा।
(xiii)	किसी भी प्रकार की खराबी, सर्विसिंग या मरम्मत की स्थिति में, सेवा प्रदाता अपने खर्च पर अनुबंध में उल्लिखित श्रेणी के समान वाहन की वैकल्पिक व्यवस्था करेगा। ऐसा न करने पर दंडात्मक प्रावधान लागू होगा। अनुबंध में उल्लिखित एसी सेडान/एसयूवी उपलब्ध न होने की स्थिति में, सेवा प्रदाता उसी श्रेणी के लिए उच्च मॉडल का वाहन (एसयूवी/एमपीवी) उसी कीमत पर उपलब्ध करा सकता है।
(xiv)	स्पाइसेस बोर्ड यातायात नियमों के उल्लंघन और वाहन चालक या सेवा प्रदाता द्वारा वर्तमान में लागू किसी भी अन्य कानून के उल्लंघन के लिए उत्तरदायी नहीं होगा। चालक और सेवा प्रदाता दोनों को मोटर वाहन अधिनियम और वर्तमान में लागू तथा समय-समय पर लागू होने वाले संबंधित नियमों और विनियमों का पालन करना होगा। मोटर वाहन अधिनियम/नियमों सहित सभी लागू कानूनों/अधिनियमों/नियमों के अनुपालन की जिम्मेदारी केवल सेवा प्रदाता की होगी और स्पाइसेस बोर्ड किसी भी प्रकार से उत्तरदायी नहीं होगा।
(xv)	सेवा प्रदाता श्रम कानून (केंद्रीय/राज्य) और विशेष रूप से न्यूनतम मजदूरी अधिनियम, मजदूरी भुगतान अधिनियम, पीएफ, ईएसआई अधिनियम, बोनस अधिनियम, संविदा श्रम अधिनियम, कामगार मुआवजा अधिनियम आदि, जो समय-समय पर लागू होते हैं आदि से संबंधित प्रावधानों के अनुपालन को सुनिश्चित करने के लिए जिम्मेदार होगा।

(xvi)	इयूटी पर तैनात वाहनों में किसी भी समय उपयोगकर्ता विभाग द्वारा अधिकृत कर्मियों के अलावा कोई अन्य व्यक्ति नहीं होना चाहिए। सेवा प्रदाता को अपने चालकों द्वारा लापरवाही से वाहन चलाने, जैसे कि तेज गति, जल्दबाज में वाहन चलाना और बिना ब्रेक/खराब ब्रेक वाले वाहन चलाने से बचकर यात्रियों की सुरक्षा सुनिश्चित करनी होगी।
(xvii)	भुगतान की शर्तें: सेवा प्रदाता को भुगतान मासिक आधार पर किया जाएगा, जिसके लिए पिछले महीने की इयूटी स्लिप के साथ मूल बिल जमा करना होगा। बिल सेवा प्रदाता द्वारा प्रस्तुत और मसाला बोर्ड द्वारा स्वीकृत वित्तीय कोटेशन के अनुसार प्रस्तुत किया जाएगा, साथ ही जीएसटी नंबर, टैन और बैंक विवरण जैसे चालू/बचत खाता, खाता संख्या, आईएफएस कोड, शाखा और बैंक का नाम भी भुगतान व्यवस्था हेतु संलग्न करना होगा। सभी भुगतान केवल पीईएमएस के माध्यम से किए जाएंगे। किसी भी कीमत पर अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा। लागू होने पर टीडीएस और अन्य कर, प्रचलित कानून के अनुसार एजेंसी के बिलों से काटे जाएंगे।
(xviii)	प्रत्येक वाहन के लिए अलग-अलग इयूटी स्लिप रखी जाएगी, जिस पर स्पाइसेस बोर्ड के अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता द्वारा हस्ताक्षर किए जाएंगे। इयूटी के लिए प्रत्येक वाहन आवंटित करने से पहले, चालक द्वारा ओडोमीटर रीडिंग नोट की जाएगी और उसके बाद कार्यालय समय के दौरान प्रत्येक इयूटी के लिए आरंभ समय, समापन समय, देखे गए स्थान आदि की प्रविष्टियाँ की जाएंगी। इयूटी पूरी होने के बाद, चालक द्वारा ओडोमीटर रीडिंग को फिर से नोट किया जाएगा और स्पाइसेस बोर्ड के अधिकारी से इसकी जाँच और हस्ताक्षर करवाए जाएंगे। प्रत्येक वाहन की इयूटी स्लिप के आधार पर, सेवा प्रदाता मासिक आधार पर बिल तैयार करेगा, जिसमें इयूटी स्लिप की मूल प्रतियाँ संलग्न होंगी। गैराज-से-गैराज आधार पर विचार नहीं किया जाएगा।
(xix)	स्थानीय या बाहरी स्तर पर देय टोल शुल्क, पार्किंग शुल्क या प्रवेश कर की प्रतिपूर्ति स्पाइसेस बोर्ड द्वारा सेवा प्रदाता को उसके द्वारा भुगतान किए गए वास्तविक आधार पर की जाएगी।
(xx)	वाहनों की अपेक्षा, इयूटी अनुसूची के अनुसार, स्पाइसेस बोर्ड की मौके पर आवश्यकता के आधार पर होगी, इसलिए न्यूनतम आवश्यकता की गारंटी नहीं दी जा सकती। स्पाइसेस बोर्ड नियमित रूप से वाहनों की मांग की कोई गारंटी नहीं देता है। इयूटी/अनुसूची शुरू होने से 4 से 12 घंटे पहले वाहनों की मांग की सूचना दी जाएगी। तदनुसार, सेवा प्रदाता द्वारा वाहन उपलब्ध कराए जाएं।
(xxi)	वाहन किराए पर देने की सेवाएं प्रदान करने का अनुबंध उस सबसे कम बोली लगाने वाले सफल बोलीदाता को दिया जाएगा जो निविदा दस्तावेज में दी गई सभी शर्तों और निबंधनों को पूरा करता हो। यदि सफल बोलीदाता लगातार दो बार सेवा प्रदान करने में विफल रहता है, तो फर्म के साथ अनुबंध बिना किसी सूचना के रद्द कर दिया जाएगा।

(xxii)	स्पाइसेस बोर्ड द्वारा कोई भी सशर्त बोली स्वीकार नहीं की जाएगी और सभी सशर्त बोलियों को तुरंत अस्वीकार कर दिया जाएगा।
(xxiii)	इस अनुबंध से उत्पन्न होने वाले या इससे संबंधित किसी भी विवाद का समाधान पक्षों के बीच बातचीत द्वारा किया जाएगा और यदि विवाद अनसुलझे रह जाते हैं तो उनका निपटारा मध्यस्थता एवं सुलह अधिनियम, 1996 के प्रावधानों के अनुसार मध्यस्थता द्वारा किया जाएगा और इसके तहत दिया गया निर्णय दोनों पक्षों पर बाध्यकारी होगा। एकमात्र मध्यस्थ ऐसा व्यक्ति होना चाहिए जो स्पाइसेस बोर्ड और सेवा प्रदाता दोनों पक्षों को पारस्परिक रूप से स्वीकार्य हो।
(xxiv)	यदि जेम पोर्टल में एक से अधिक बोलीदाता L-1 रैंक पर हैं या एकाधिक L-1 बोलीदाताओं ने समान मूल्य प्रस्तुत किया है, तो L-1 बोलीदाताओं में से चयन जेम सिस्टम द्वारा निष्पादित यादृच्छिक एल्गोरिथम/ 'रन L1 सिलेक्शन' (स्वचालित रन) विकल्प के माध्यम से किया जाएगा।
(xxv)	स्पाइसेस बोर्ड बिना कोई कारण बताए किसी भी समय अनुबंध रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

3.1 पात्रता मानदंड

क्रम.सं	पात्रता मानदंड	अपेक्षित दस्तावेज (सॉफ्ट कॉपी केवल जेम पोर्टल के माध्यम से प्रस्तुत करनी होंगी)
(i)	भाग लेने वाली फर्म का स्वामित्व/साझेदारी / भारत में पंजीकृत होना अनिवार्य है।	कंपनी के निगमन/पंजीकरण प्रमाण पत्र/साझेदारी कंपनी विलेख की एक प्रति संलग्न की जानी चाहिए।
(ii)	कोच्ची और आसपास के क्षेत्रों में स्थानीय कार्यालय का पता	पट्टा विलेख/स्वामित्व दस्तावेज की प्रति संलग्न करें
(iii)	फर्म में उपलब्ध 5-सीट वाले वाहनों के विवरण	5 सीट वाले वाहनों का विवरण, जिसमें निर्माता का नाम, पंजीकरण संख्या, निर्माण वर्ष और बीमा की प्रति शामिल हो, संलग्न करें।
(iv)	फर्म में उपलब्ध 7-सीट वाले वाहनों के विवरण	7 सीट वाले वाहनों का विवरण, जिसमें निर्माता का नाम, पंजीकरण संख्या, निर्माण वर्ष और बीमा की प्रति शामिल हो, संलग्न करें।
(v)	चालक का विवरण, ड्राइविंग लाइसेंस के प्रकार(हल्का/भारी आदि) तथा अनुभव के वर्ष।	विवरण संलग्न करें।

(vi)	वैध जीएसटी और पैन कार्ड होना अनिवार्य है।	जीएसटी और पैन की प्रतियां संलग्न करें
(vii)	बैंक खाता	पासबुक के प्रति/रद्द किया गया चेक/खाते के विवरण सहित ऑनलाइन स्टेटमेंट
(viii)	फर्म का एमएसएमई पंजीकरण प्रमाण पत्र (केवल यदि फर्म एमएसएमई है)	यदि लागू हो तो प्रति संलग्न करें
(ix)	वर्तमान में वंचित नहीं होना चाहिए और केंद्र सरकार के अधीन किसी भी खरीद संस्था द्वारा, जिसमें सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम और स्वायत्त संस्थाएं शामिल हैं, या राज्य सरकारों द्वारा कालीसूची में नहीं किया गया होना चाहिए।	फर्म द्वारा संलग्न किए जाने वाले पत्र में यह स्व-घोषणा होनी चाहिए कि वर्तमान में इस मानदंड में उल्लिखित किसी भी संस्था द्वारा कंपनी को वंचित/कालीसूचित नहीं किया गया है।
(x)	पिछले वित्तीय वर्ष 2024-25 में वार्षिक औसत कारोबार 5 लाख रुपये से कम नहीं होना चाहिए।	सनदी लेखाकार द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित लेखापरीक्षित बैलेंस शीट की प्रतियां। कारोबार संबंधी मानदंडों से छूट के लिए वैध एमएसएमई प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।
(xi)	केंद्र/राज्य सरकार/पीएसयू/स्वायत्त निकायों आदि में वाहन उपलब्ध कराने के क्षेत्र में पूर्व अनुभव (न्यूनतम 1(एक) वर्ष का अनुभव आवश्यक है)	कार्य आदेशों की प्रतियां प्रस्तुत करनी होंगी।
(xii)	इस आशय का वचन पत्र कि बोलीदाता आवश्यकतानुसार वाहन उपलब्ध कराने में सक्षम होगा, तकनीकी बोली के साथ प्रस्तुत किया जाएगा।	कंपनी के पत्र शीर्ष पर प्रस्तुत करना चाहिए। (अनुलग्नक- 1 में प्रारूप दिया गया है।)

4.1 बोली प्रस्तुती

(i)	निविदा/बोली जो सभी पहलुओं को विधिवत रूप से भरकर निविदा सूचना में उल्लिखित निर्धारित समय और तिथि को या उससे पहले जेम पोर्टल पर अपलोड कर दी गई हो, इस बात को मूल्यांकन के लिए विचार की जाएगी।
(ii)	बोलियां दो भागों में तैयार की जाएंगी, अर्थात् तकनीकी बोली (भाग 1) और वित्तीय बोली (भाग 2)।

(iii)	सर्वप्रथम चरण में तकनीकी बोलियां खोली जाएंगी और स्पाइसेस बोर्ड के संबंधित प्राधिकारी द्वारा उनका मूल्यांकन किया जाएगा। दूसरे चरण में, केवल तकनीकी रूप से योग्य प्रतिभागियों की वित्तीय बोलियां खोली जाएंगी, जिनका आगे मूल्यांकन और रैंकिंग की जाएगी, जिसके बाद अनुबंध प्रदान किया जाएगा।
-------	--

4.2 तकनीकी बोली

(i)	पात्रता मानदंड के अनुच्छेद 3.1 में उल्लिखित प्रत्येक मानदंड के लिए आवश्यक दस्तावेज।
(ii)	इस निविदा दस्तावेज की हस्ताक्षरित प्रति अपलोड करके एटीसी (अतिरिक्त निबंधन और शर्तों)की स्वीकृति।
(iii)	निविदा के तकनीकी भाग में निविदा मूल्य से संबंधित कोई भी वित्तीय विवरण शामिल नहीं होना चाहिए, क्योंकि मूल्य का खुलासा केवल वित्तीय अनुभाग में ही किया जाना चाहिए। इस नियम का पालन न करने वाली निविदाओं को तत्काल अस्वीकार कर दिया जाएगा।

5.1 वित्तीय बोली

इस भाग में केवल मूल्य सूची ही शामिल होगी, जिसे नीचे दिए गए प्रारूप के अनुसार विधिवत भरा जाना चाहिए।

वस्तुवार मूल्य विवरण बोलीदाता द्वारा भरा जाएगा।								
क्र. सं.	वाहन का प्रकार	न्यूनतम किराया शुल्क (80 की.मी या 8 घंटे प्रति दिन तक) जीएसटी सहित/ वाहन रुपये में (क)	80 कि.मी से अधिक प्रत्येक कि.मी के लिए अतिरिक्त दर (जीएसटी सहित)/वाहन रुपये में (ख)	8 घंटे से अधिक होने पर प्रति घंटा अतिरिक्त दर(जीएसटी सहित) वाहन के लिए लागु दर रुपये में (ग)	रात भर ठहरने के लिए लागु दर (जीएसटी सहित)/ वाहन के लिए लागु दर रुपये में (घ)	कुल ड= (क+ख+ग+घ)	लगभग कुल मात्रा* (च)	अनुमानित कुल मूल्य छ=(डxच)
1	5 सीट वाले वाहन							

	(स्विफ्ट डिजायर, होंडा अमेज या इसी तरह का मोडल)	जेम में बोली लगाई गई है।	जेम में बोली लगाई गई है।	जेम में बोली लगाई गई है।	जेम में बोली लगाई गई है।	जेम में बोली लगाई गई है।	100	जेम में बोली लगाई गई है।
2	7 सीट वाला वाहन (जैसे एटिका, इन्नोवा, कृस्टा, हाइराइडर, फॉर्च्यूनर या समकक्ष)	जेम में बोली लगाई गई है।	जेम में बोली लगाई गई है।	जेम में बोली लगाई गई है।	जेम में बोली लगाई गई है।	जेम में बोली लगाई गई है।	100	जेम में बोली लगाई गई है।
कुल योग(जी)								
(राशी शब्दों में)								

*ऊपर दर्शाई गई वाहनों की कुल संख्या केवल एक अनुमान है; वास्तविक संख्या परिचालन आवश्यकताओं के आधार पर भिन्न हो सकती है।

नोट:

- अतिरिक्त किलोमीटर और अतिरिक्त घंटे दोनों के खर्च होने पर, विक्रेता अतिरिक्त किलोमीटर या अतिरिक्त घंटों में से जो भी राशि अधिक हो, उसका शुल्क लेगा।
- सभी बोलीदाताओं को तालिका संख्या 5.1 के अनुसार वाहनों की प्रत्येक श्रेणी के लिए दरों का सही विवरण जेम पोर्टल पर अपलोड करना होगा और ऊपर दर्शाई गई कुल कीमत (ग्रैंड टोटल) सरकारी ई-मार्केटप्लेस (जीएसएम) पोर्टल पर वित्तीय बोली में लगाई जुंगसम राशि से बिल्कुल मेल खानी चाहिए। किसी भी प्रकार का बेमेल होने पर बोली अस्वीकृत कर दी जाएगी।
- पात्रता मानदंडों के समर्थन में बोलीदाता द्वारा प्रस्तुत दस्तावेजों की जांच में सहायता के लिए, स्पाइसेस बोर्ड अपने विवेकानुसार बोलीदाता से उसकी बोली के स्पष्टीकरण के लिए पूछ सकता है। स्पष्टीकरण और प्रतिक्रिया के अनुरोध केवल जेम पोर्टल के माध्यम से ही दी जाएगी। बोली की कीमत या विषयवस्तु में किसी भी प्रकार का परिवर्तन न तो मांगा जाएगा, न ही प्रस्तावित किया जाएगा और न ही इसकी अनुमति दी जाएगी।
- अंकगणितीय त्रुटियों का निवारण निम्नलिखित आधार पर किया जाएगा। यदि इकाई मूल्य और कुल मूल्य में कोई विसंगति है, तो इकाई मूल्य मान्य होगा और कुल मूल्य का संशोधन

संस्थान द्वारा किया जाएगा। यदि शब्दों और अंकों में कोई विसंगति है, तो कम राशि को ही मान्य माना जाएगा। यदि बोलीदाता त्रुटियों के संशोधन को स्वीकार नहीं करता है, तो उसकी बोली अस्वीकृत कर दी जाएगी।

6.1 महत्वपूर्ण तिथियां :

बोली प्रारंभ तिथि : 11.12.2025 को शाम 16:30 बजे

बोली समाप्ति तिथि : 01.01.2026 को शाम 17:00 बजे

बोली खोलने की तिथि: 01.01.2026 को शाम 17:30 बजे

6.2 बोली लगाने वाले सोमवार से शुक्रवार तक कार्य समय के दौरान बोली संबंधी किसी भी प्रश्न के लिए स्पाइसेस बोर्ड के मुख्यालय कोचची जा सकते हैं। बोली लगाने वाले निविदा संबंधी प्रश्नों के लिए निम्नलिखित अधिकारियों से भी संपर्क कर सकते हैं।

(i)	डॉ. मोहम्मद षमीर, सहायक निदेशक (खरीद एवं स्थापना), स्पाइसेस बोर्ड, कोचची-25, केरल। ईमेल: mohammed.cheriyath@nic.in, फ़ोन: 0484 2333610 (एक्सटेंशन 331)
(ii)	श्री निबिन के साइमन, सहायक (खरीद एवं स्थापना) स्पाइसेस बोर्ड, कोचची-25, केरल ईमेल: nibin.simon@nic.in, फ़ोन: 0484 2333610 (एक्सटेंशन 269)

6.3 बोलीदाताओं को अपनी बोलियां प्रस्तुत करने से पहले निविदा दस्तावेज पर प्रकाशित किसी भी अतिरिक्त अनुबंध को ध्यान में रखना चाहिए।

(कंपनी के पत्र शीर्ष पर प्रस्तुत करना है)

वचनबंध

सेवा में,

सचिव,
स्पाइसे बोर्ड भारत
कोच्ची

विषय: वाहन और चालक उपलब्ध कराने संबंधी वचनबद्धता

महोदय/महोदया,

हमने वाहन सेवा प्रदान करने के लिए अपनी तकनीकी बोली प्रस्तुत कर दी है और हम इसके द्वारा निम्नलिखित बातों की सत्यनिष्ठापूर्वक पुष्टि और वचनबद्धता करते हैं।

1. हम निविदा दस्तावेजों में निर्दिष्ट संख्या और प्रकार के वाहन, स्पाइसेस बोर्ड भारत द्वारा आवश्यकतानुसार, उपलब्ध कराने में सक्षम होंगे।
2. हम यह सुनिश्चित करने का भी वचन देते हैं कि उपलब्ध कराए गए सभी वाहन अच्छी कार्यशील स्थिति में हों, उनका उचित रखरखाव किया गया हो और वे सभी वैधानिक आवश्यकताओं का पूरी तरह से अनुपालन करते हों।
3. वाहनों के साथ तैनात किए गए चालक अनुभवी, सुव्यवहारित, उचित रूप से लाइसेंस प्राप्त और निर्देशानुसार कर्तव्यों का पालन करने के लिए सुसज्जित होंगे।
4. आवश्यकता पड़ने पर वाहनों और चालकों को बिना किसी सेवा व्यवधान के रात्रि प्रवास के लिए उपलब्ध कराया जाएगा।
5. हम निविदा दस्तावेजों में निर्धारित सभी निबंधनों और शर्तों का पालन करेंगे।

हम सद्भावनापूर्वक यह वचन देते हैं और निविदा से उत्पन्न होने वाले सभी दायित्वों को पूरा करने की अपनी प्रतिबद्धता की पुष्टि करते हैं।

हस्ताक्षर :

नाम :

पद :

सील :

स्थान :

तिथि :