स्पाइसेस बोर्ड
(वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार)
सुगंध भवन, एनएच बैपास, पालारिवट्टम पीओ, कोच्ची-682025
केरल, भारत

केरा परियोजना - प्राप्ति (वि.व: 2025-26 से 2028-29) **दिनांक : 05-01-2026**

शुद्धिपत्र सूचना

निविदा संदर्भ संख्या : केरा परियोजना - प्राप्ति (वि.व: 2025-26 से 2028-29)/ई-23763
जारी करने की तिथि: 22 दिसंबर 2025
मद का नाम : **हैंडबुक (मलयालम) के मुद्रण और आपूर्ति के लिए जेम निविदा सूचना**
प्रस्तुत करने की अंतिम तारीख : 12 जनवरी, 2026 17.00 बजे

निविदा की मौजूदा निबंधन व शर्तों में(अंग्रेजी भाग) ये बदलाव किए जा रहे हैं।

निविदा सूचना में बताए गए क्लॉज़ नंबर में गलतियाँ थीं; उन्हें अब ठीक कर दिया गया है और इस शुद्धिपत्र के परिशिष्ट A के रूप में जोड़ा गया है।

इसलिए, सभी ज़रूरी संशोधन निविदा/बोली दस्तावेज़ में ठीक से शामिल कर दिए गए हैं।

(ह.)
सचिव, स्पाइसेस बोर्ड भारत के लिए,
सहायक निदेशक(खरीद व स्थापना)

परिशिष्ट-ए

स्पाइसेस बोर्ड
(वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार)
सुगंध भवन, एनएच बैपास, पालारिवट्टम पीओ, कोच्ची-682025, केरल, भारत
फोन: 0484-2333610-615 वेबसाइट: www.indianspices.com

हैंडबुक (मलयालम) के मुद्रण और आपूर्ति के लिए जेम निविदा सूचना

बोली संदर्भ संख्या : केरा परियोजना - प्राप्ति (वि.व: 2025-26 से 2028-29)/ई-23763
जारी करने की तिथि: 22 दिसंबर 2025

जारी करने वाला प्राधिकरण:
सचिव, स्पाइसेस बोर्ड भारत के लिए,
निदेशक (विकास) स्पाइसेस बोर्ड,
सुगंध भवन, एनएच बैपास, पालारिवट्टम पीओ, कोच्ची-682025, केरल, भारत
फोन: 0484-2333610-615, वेबसाइट: www.indianspices.com

विषयसूची

क्र. सं.	विवरण	पृष्ठ सं.
1	परिचय	3
2	काम का दायरा	3-4
3	मात्रा और आदेश लचीलापन	5
4	पात्रता मानदंड	5-6
5	बोलीदाताओं को निदेश	6-7
6	बोली प्रक्रिया	8-9
7	सामान्य निबंधन एवं शर्तें	9
8	महत्वपूर्ण तिथियाँ	9
9	परिशिष्ट I - तकनीकी बोली दस्तावेजों की जांचबिन्दु	10
10	परिशिष्ट II- वित्तीय मूल्यांकन प्रारूप	11
11	परिशिष्ट III बोलीदाता द्वारा प्रस्तुत किया जाने वाला वचन	12

परिचय

स्पाइसेस बोर्ड भारत, वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार, हैंडबुक्स के मुद्रण एवं आपूर्ति हेतु सरकारी ई-मार्केटप्लेस (जीईएम) पोर्टल के माध्यम से बोलियाँ आमंत्रित करता है। ये बोलियाँ द्वि-बोली प्रणाली (भाग-1 तकनीकी बोली और भाग-2 वित्तीय बोली) के अंतर्गत उन पात्र एजेंसियों/फर्मों से आमंत्रित की जाती हैं जिनके पास मुद्रण एवं आपूर्ति संबंधी कार्यों के लिए सिद्ध अनुभव, पर्याप्त अवसंरचना और अपेक्षित वैधानिक पंजीकरण हैं।

इस निविदा दस्तावेज़ में कार्य का दायरा, पात्रता शर्तें निबंधन व शर्तें, और अन्य अपेक्षाओं का विस्तृत विवरण दिया गया है। बोलीदाताओं से अनुरोध है कि वे निविदा दस्तावेज़ को ध्यानपूर्वक पढ़ें और निर्धारित समय-सीमा के भीतर केवल जेम पोर्टल के माध्यम से ही अपनी बोलियाँ प्रस्तुत करें।

1. कार्य का दायरा

1.1 कुल मात्रा

मुद्रित और आपूर्ति की जाने वाली प्रारंभिक मात्रा 22,000 (बाईस हजार) हैंडबुक होगी। बोर्ड के पास यह अधिकार सुरक्षित है कि वह प्रारंभिक मात्रा के 10% (दस प्रतिशत) तक आदेश बढ़ाने का अधिकार रखता है, अर्थात अनुरोध करने पर अतिरिक्त 2,200 (दो हजार दो सौ) हैंडबुक्स, जिससे अधिकतम कुल मात्रा 24,200 (चौबीस हजार दो सौ) हैंडबुक्स हो जाएगी।

1.2 हैंडबुक विनिर्देश

मुद्रित और आपूर्ति की जाने वाली पुस्तिकाएं निम्नलिखित विनिर्देशों के अनुरूप होंगी

क्र.सं	विशेष विवरण	विवरण
1	आकार	14 सेमी*21 सेमी
2	कवर (आगे और पीछे)	पीयू लेपित सामग्री, टिकाऊ सुनिश्चित करने वाली प्रीमियम फिनिश
3	भीतरी पृष्ठ	70 जीएसएम एन.एस मैपलिथो पेपर
4	कुल पृष्ठ	प्रत्येक पुस्तिका में 100 पृष्ठ होंगे, जिनमें शामिल हैं: i. स्पाइसेस बोर्ड द्वारा उपलब्ध कराई गई सामग्री/डिजाइन के अनुसार मुद्रित 80 पृष्ठ। ii. नोट लेने के उद्देश्य से 20 खाली पृष्ठ छोड दिया जाए(पंक्तिबद्ध पृष्ठ)
5	मुद्रण	उच्च गुणवत्ता वाली ऑफसेट प्रिंटिंग
6	लोगो प्लेसमेंट	मुखपृष्ठ पर, स्पाइसेस बोर्ड द्वारा प्रदान की गई सामग्री/डिज़ाइन के अनुसार
7	बाइंडिंग और फिनिशिंग	मजबूती, दीर्घायु और पेशेवर आकार सुनिश्चित करनेवाली उत्तम बाइंडिंग के साथ सिला गया।

1.3 मुद्रण की भाषा

मुद्रित की जाने वाली सामग्री मलयालम में होगी। बोर्ड क्रय आदेश देते समय भाषावार विभाजन और मुद्रण संख्या का संकेत देगा।

1.4 सामग्री प्रावधान और प्रूफरीडिंग

सभी सामग्री स्पाइसेस बोर्ड भारत द्वारा प्रदान की जाएगी। विक्रेता मुद्रण से पहले पूरी प्रूफरीडिंग, टाइपसेटिंग और लेआउट के लिए ज़िम्मेदार होगा। प्रूफ (पीडीएफ/प्रिंट प्रूफ) अनुमोदन के लिए बोर्ड को प्रस्तुत किया जाए; मुद्रण प्रूफ की लिखित स्वीकृति के बाद ही शुरू होगी।

1.5. क्षेत्रीय भाषा प्रवीणता

विक्रेता के पास मलयालम भाषा में स्पष्ट दक्षता (आधिकारिक दक्षता) होनी चाहिए। विक्रेता के पास योग्य मलयालम प्रूफरीडर/टाइपसेटर (या दीर्घकालिक करार पर) होने चाहिए जो मलयालम लिपि की सटीक प्रूफरीडिंग, वर्तनी और टाइपसेटिंग में सक्षम हों। इस क्षमता का दस्तावेज़ी प्रमाण बोली के साथ प्रस्तुत किया जाना चाहिए।

1.6. विनिर्देशों की अनुरूपता

प्रत्येक पुस्तिका , निविदा में दिए गए विस्तृत तकनीकी विनिर्देशों (कागज़, आकार, जीएसएम, रंगीन/मोनो पृष्ठ, बाइंडिंग, कवर फ़िनिश, पृष्ठांकन, मुद्रण गुणवत्ता, क्रमांकन, बारकोड क्यूआर कोड (यदि आवश्यक हो), पैकेजिंग, आदि) के अनुरूप होगी। सभी डिलिवरेबल्स बोर्ड के गुणवत्ता मानकों और निविदा दस्तावेज़/अनुलग्नक में दिए गए विनिर्देशों के अनुरूप होंगे।

1.7. आपूर्ति में निरंतरता

चयनित विक्रेता कम से कम तीन (3) वर्षों तक लगातार हैंडबुक की आपूर्ति करने में सक्षम होगा।

1.8. वार्षिक सामग्री अद्यतन

विक्रेता को हैंडबुक की विषय-वस्तु को वार्षिक रूप से अद्यतन करना होगा, जिसमें बोर्ड द्वारा संबंधित समयावधि के लिए प्रदान की गई उपलब्धियों और अन्य सामग्रियों को शामिल किया जाएगा। प्रत्येक वार्षिक अद्यतन के लिए, विक्रेता को अनुमोदन हेतु संशोधित प्रूफ प्रस्तुत करने होंगे और बोर्ड के निर्देशानुसार पुनर्मुद्रण के लिए तैयार रहना होगा।

2. मात्रा और आदेश लचीलापन

2.1. प्रारंभिक आदेश: 11,000 (ग्यारह हजार) हैंडबुक

2.2. आदेश वृद्धि क्लॉज: क्रेता समान निबंधन, शर्तों और इकाई मूल्यों के तहत आदेश मात्रा को 10% (अथार्त, अतिरिक्त 2,200 हैंडबुक) तक बढ़ाने का अधिकार रखता है।

2.3.आपूर्ति अनुसूची

- प्रथम वर्ष: 11,000 हैंडबुक
- द्वितीय वर्ष: 5,500 हैंडबुक + 1,100 अतिरिक्त अेपक्षा (केवल अपेक्षा पड़ने पर)
- तृतीय वर्ष: 5,500 हैंडबुक + 1,100 अतिरिक्त अपेक्षा (केवल अपेक्षा पड़ने पर)

2.4. लागत अनुमान

2.4.1 कुल अनुमानित लागत: रु.25,00,000/- (केवल पच्चीस लाख रुपये)।

2.4.2. आदेश वृद्धि खण्ड के तहत आपूर्ति की गई किसी भी अतिरिक्त मात्रा का बिल उसी प्रति-इकाई दर पर लगाया जाएगा जो प्रारंभिक ऑर्डर पर समान नियमों और शर्तों के तहत लागू होती है।

2.5. वितरण समय सारणी और रसद

2.5.1. उत्पादन संचालन समय: सफल बोलीदाता को क्रय आदेश की पुष्टि की प्राप्ति की तारीख से 30-45 दिनों के भीतर हैंडबुक की छपाई, बाइंडिंग और आपूर्ति पूरी करनी होगी।

2.5.2. वितरण स्थान: सभी आपूर्तियाँ निम्नलिखित पते पर वितरित की जाएं

स्पाइसेस बोर्ड
सुगंध भवन
एन.एच. बै-पास, पालारिवट्टम पी.ओ.
कोच्ची, केरल-682025

2.5.3. पैकिंग: प्रत्येक पुस्तिका को परिवहन, हैंडलिंग और भंडारण के दौरान क्षति से बचाने के लिए मजबूत, छेड़छाड़-रोधी डिब्बों/पैकेजों में सुरक्षित और सुव्यवस्थित ढंग से पैक किया जाए।

3. पात्रता मानदंड

इस निविदा में भाग लेने के लिए बोलीदाताओं को निम्नलिखित पात्रता शर्तों को पूरा करना होगा:

3.1. कानूनी स्थिति: बोलीदाता भारत में प्रासंगिक वैधानिक प्रावधानों के तहत एक पंजीकृत इकाई होना चाहिए।

3.2. अनुभव: बोलीदाता के पास मुद्रण और प्रकाशन के क्षेत्र में न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव होना चाहिए (31.03.2025 तक)

3.3. पिछला प्रदर्शन: बोलीदाता ने पिछले 5 (पांच) वर्षों (अप्रैल 2021 से मार्च 2025) के दौरान प्रत्येक 10 लाख रुपये से कम मूल्य की कम से कम तीन (3) समान परियोजनाओं को सफलतापूर्वक निष्पादित किया जाना चाहिए।

3.4. वित्तीय क्षमता: बोलीदाता के पास पिछले तीन (3) वित्तीय वर्षों (2021-22, 2022-23, 2023-24) के दौरान कम से कम 50 लाख रुपये का औसत वार्षिक कारोबार होना चाहिए, जो सनदी लेखाकार द्वारा विधिवत प्रमाणित हो।

3.5. वैधानिक अनुपालन: बोलीदाता के पास वैध जीएसटी पंजीकरण और स्थायी खाता संख्या (पैन) होना चाहिए।

3.6. केरल में कार्यालय: केवल वे प्रिंटिंग प्रेस फर्में ही बोली में भाग लेने के लिए पात्र हैं जिनका केरल में कार्यालय है। बोलीदाता को पिछले 5 वर्षों से कार्यरत कार्यालय का प्रमाण प्रस्तुत करना होगा।

3.7. काली सूची में डालना: बोलीदाता को एक स्व-घोषणा प्रस्तुत करनी होगी जिसमें यह कहा जाएगा कि बोली प्रस्तुत करते समय उन्हें किसी भी सरकारी विभाग/अर्ध-सरकारी संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय द्वारा काली सूची में नहीं डाला गया है या प्रतिबंधित नहीं किया गया है।

4. बोलीदाताओं के लिए निर्देश

4.1 बोलीदाताओं को अपनी बोलियां प्रस्तुत करने से पहले निबंधन एवं शर्तों के सभी खंडों की सावधानीपूर्वक समीक्षा करनी चाहिए।

4.2 बोलीदाता को बोली के साथ पात्रता मानदंड के समर्थन में सभी आवश्यक दस्तावेज अपलोड करने होंगे।

4.3. यदि बोली खोलने की तिथि किसी घोषित अवकाश के दिन पड़ती है, तो बोली खोलने का कार्य अगले कार्य दिवस पर उसी समय या क्रेता द्वारा अधिसूचित समय पर किया जाएगा।

4.4. क्रेता द्वारा बोली खोलने की तिथि में किसी भी प्रकार का विस्तार है तो, बोलीदाताओं को विधिवत सूचित किया जाएगा।

4.5. बोली की वैधता जेम पोर्टल पर दी गई आवश्यकताओं के अनुरूप होनी चाहिए।

4.6. बोलियां निर्धारित समय के भीतर केवल सरकारी ई-मार्केटप्लेस (जीईएम) पोर्टल के माध्यम से ऑनलाइन प्रस्तुत की जानी चाहिए।

4.7. सभी बोली दस्तावेज पूर्ण रूप से भरे जाने चाहिए, विधिवत हस्ताक्षरित होने चाहिए तथा निर्दिष्ट समय सीमा से पहले जेम पोर्टल पर अपलोड किए जाने चाहिए।

4.8. स्पष्टीकरण के लिए, बोलीदाता जेम पोर्टल पर प्रतिनिधित्व कॉलम के माध्यम से प्रश्न प्रस्तुत कर सकते हैं, जिसमें आवश्यक जानकारी स्पष्ट रूप से बताई जानी चाहिए।

4.9. निबंधन एवं शर्तों के अनुसार सभी आवश्यक दस्तावेज तकनीकी बोली के साथ ऑनलाइन प्रस्तुत किए जाने चाहिए तथा सुपाठ्य होने चाहिए।

4.10. स्पाइसेस बोर्ड किसी भी प्रस्ताव को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है यदि

4.10.1 काली सूची में डाली गई या वर्जित पार्टी सामान्य वित्तीय नियम, 2017 के नियम 151 में उल्लिखित बोली प्रस्तुत करती है, या

4.10.2 कोई भौतिक गलत बयानी की गई है या पता चला है, या

4.10.3 प्रस्ताव का मूल्यांकन के लिए बोलीदाता निर्दिष्ट समय के भीतर मांगी गई पूरक जानकारी प्रदान नहीं करता है।

4.10.4 क्रय आदेश दिए जाने के बाद सेवा प्रदाता अनुबंध और पुरस्कार पत्र के अनुसार अपने दायित्वों का पालन करने में विफल रहता है, या

4.10.5 तथापि, किसी निविदा को अस्वीकार करने या किसी संभावित बोलीदाता को निविदा दस्तावेज जारी न करने के कारणों का खुलासा उस स्थिति में किया जाएगा, जब बोलीदाता द्वारा पूछताछ की जाती है।

4.11. तकनीकी बोली और वित्तीय बोली अलग-अलग प्रस्तुत की जानी चाहिए, अन्यथा बोली को अनदेखा किया जा सकता है।

4.12. केवल तकनीकी बोलियां ही निर्दिष्ट तिथि एवं समय पर खोली जाएंगी।

4.13. वित्तीय बोलियां केवल उन्हीं बोलीदाताओं के लिए खोली जाएंगी जिनकी तकनीकी बोलियां तकनीकी मूल्यांकन के बाद अनुपालन योग्य पाई जाएंगी।

4.14 वित्तीय बोली खोलने की तिथि तकनीकी मूल्यांकन के बाद जेम पोर्टल के माध्यम से सूचित किया जाएगा।

4.15. बोली दस्तावेज़ को जेम/सीपीपी पोर्टल और स्पाइसेस बोर्ड की आधिकारिक वेबसाइट (www.indianspices.com/tenders.html) से निःशुल्क डाउनलोड किया जा सकता है।

4.16. बोलीदाताओं को इस बोली से संबंधित जेम/सीपीपी पोर्टलों और आधिकारिक स्पाइसेस बोर्ड वेबसाइट पर प्रकाशित किसी भी कार्यसूची पर नज़र रखनी चाहिए।

4.17. साइट का दौरा: संभावित बोलीदाताओं को साइट का दौरा करने और निदेशक प्रशासन, स्पाइसेस बोर्ड (वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार) सुगंध भवन, एन.एच. बैपास, पालारिवट्टम पी.ओ. कोच्ची-682025, केरल, भारत के साथ अपनी बोली प्रस्तुत करने से पहले कार्यालय समय (सुबह 9:00 बजे से सायं 5:30 बजे तक) के दौरान कार्य के दायरे पर चर्चा करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है।

4.18. निविदा की पूर्णता: अपूर्ण निविदाएँ या अनुपलब्ध बोली विवरण अयोग्यता का कारण बनेंगे। हस्ताक्षरकर्ता को फर्म में अपने अधिकार और भूमिका स्पष्ट करनी होगी।

4.19 बोली दरों में सभी कर, शुल्क, लेवी और वितरण शुल्क शामिल होंगे, और अनुबंध अवधि के दौरान स्थिर रहेंगे।

4.20 स्पाइसेस बोर्ड किसी भी या सभी बोलियों को, पूर्णतः या आंशिक रूप से, बिना कोई कारण बताए स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है, और इसका निर्णय अंतिम होगा तथा सभी बोलीदाताओं पर बाध्यकारी होगा।

<u>5. भुगतान, शर्तें</u>

5.1 भुगतान आपूर्ति की **प्राप्ति और स्वीकृति** की तारीख से **30 (तीस)** दिनों के भीतर जारी किया जाएगा, उचित चालान और अन्य आवश्यक दस्तावेज प्रस्तुत किए जाएं।)

5.2 इस अनुबंध के तहत **कोई अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा**

5.3 भुगतान केवल इस निविदा में निर्धारित विनिर्देशों के अनुसार, हैंडबुक की **संतोषजनक वितरण** पर ही जारी किया जाएगा।

5.4 सभी वैधानिक कटौतियाँ **जैसे टीडीएस, जीएसटी आईडीएस** आदि प्रचलित सरकारी मानदंडों के अनुसार स्रोत पर की जाएंगी।

<u>6. बोली प्रक्रिया</u>

बोली कैसे प्रस्तुत करें

6.1 बोलियाँ केवल GeM पोर्टल के माध्यम से प्रस्तुत की जाएँगी: बोली में एक तकनीकी बोली और एक वित्तीय बोली शामिल होगी। तकनीकी बोली, इस निविदा दस्तावेज़ के प्रत्येक पृष्ठ के नीचे बोलीदाता के हस्ताक्षर और मुहर के साथ प्रस्तुत की जानी चाहिए। यह हस्ताक्षर इस बात की पुष्टि माना जाएगा कि बोलीदाता यहाँ उल्लिखित सभी नियमों और शर्तों का पालन करने और उन्हें पूरा करने के लिए सहमत है। ये शर्तें, स्पाइसेस बोर्ड के साथ किए जाने वाले समझौते में निर्दिष्ट नियमों और शर्तों के अतिरिक्त, चयनित सेवा प्रदाता पर बाध्यकारी होंगी।

6.2 शून्य प्रतिफल वाली बोलियां स्वीकार्य नहीं हैं

तुच्छ बोलियों को हतोत्साहित करने तथा छिपे हुए शुल्कों को समाप्त करने के लिए, शून्य या अनुचित रूप से कम राशि उद्धृत करने वाली बोलियों को अनुत्तरदायी माना जाएगा तथा उन पर विचार नहीं किया जाएगा।

6.3 बोलियों का प्रमाणीकरण

बोली को बोलीदाता या अनुबंध से बोलीदाता को आबद्ध करने के लिए विधिवत अधिकृत व्यक्ति द्वारा टाइप, हस्ताक्षरित और मुहरबंद किया जाएगा। ऐसा प्राधिकरण किसी वैध अधिकृत व्यक्ति या समकक्ष प्राधिकरण दस्तावेज़ द्वारा समर्थित होना चाहिए। बोली के सभी पृष्ठों पर अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता द्वारा अपने आद्याक्षर और मुहर लगाई जानी चाहिए।

6.4 बोलियों में सुधार

बोली में कोई भी सुधार, ओवरराइटिंग या अन्तराल नहीं होना चाहिए, सिवाय इसके कि ऐसे सुधार अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता द्वारा हस्ताक्षर और मुहर के साथ विधिवत प्रमाणित किए गए हों।

6.5 बोलियां प्रस्तुत करना

बोली दो भागों में प्रस्तुत की जाएगी, अर्थात्:

- **तकनीकी बोली**
- **वित्तीय बोली**

6.5.1 तकनीकी बोली

तकनीकी बोली में निम्नलिखित शामिल होंगे

i) बोलीदाता की पात्रता का प्रमाण (अध्याय 3 में पात्रता मानदंड के अनुसार)।

ii) पात्रता प्रमाणित करने वाले सभी सहायक दस्तावेजों की प्रतियां।

iii) इस दस्तावेज़ के प्रत्येक पृष्ठ पर बोलीदाता के हस्ताक्षर के साथ सभी नियमों और शर्तों की स्वीकृति।

6.5.2 वित्तीय बोली

वित्तीय बोली सरकारी ई-मार्केटप्लेस (जीएसएम) पोर्टल पर ऑनलाइन जमा की जाएगी। इसके अतिरिक्त, बोलीदाता को उद्धृत एकमुश्त राशि का विस्तृत लागत विवरण, अनुलग्नक 2 में दिए गए निर्धारित प्रारूप के अनुसार, अपलोड करना होगा।

6.6. बोलियों का खुलना

6.6.1 सबसे पहले तकनीकी बोलियाँ खोली जाएँगी। तकनीकी मूल्यांकन में योग्य बोलीदाताओं को चुना जाएगा।

6.6.2 इसके बाद, केवल तकनीकी रूप से योग्य बोलीदाताओं की वित्तीय बोलियां खोली जाएंगी।

6.6.3 खरीद की पूरी प्रक्रिया सामान्य वित्तीय नियम (जीएफआर) 2017 के अनुपालन में जेम के माध्यम से ऑनलाइन आयोजित की जाएगी।

6.6.4 कोई भी बोली हाथ से, डाक से या कूरियर से स्वीकार नहीं की जाएगी। स्पाइसेस बोर्ड के किसी अधिकारी द्वारा प्राप्त होने पर भी ऐसी बोलियों पर विचार नहीं किया जाएगा।

7. सामान्य निबंधन एवं शर्तें

7.1 स्पाइसेस बोर्ड भारत अपनी अपेक्षा के आधार पर, समान इकाई दर और नियमों एवं शर्तों पर आपूर्ति की जाने वाली हैंडबुक की मात्रा को बढ़ाने या घटाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

7.2. आपूर्ति में देरी की स्थिति में, आपूर्तिकर्ता पर देरी के प्रत्येक सप्ताह के लिए ऑर्डर मूल्य का 0.5% जुर्माना लगाया जाएगा, जो अधिकतम 10% तक हो सकता है।

7.3. अनुमोदित विनिर्देशों के अनुरूप न होने वाली या घटिया गुणवत्ता वाली पाई जाने वाली आपूर्तियाँ आपूर्तिकर्ता के जोखिम और लागत पर अस्वीकार कर दी जाएँगी। आपूर्तिकर्ता को ऐसी अस्वीकृत सामग्री को बोर्ड द्वारा निर्धारित समय-सीमा के भीतर अपने खर्चे पर वापस ले जाना होगा।

7.4. आपूर्तिकर्ता के संतोषजनक प्रदर्शन के अधीन, करार प्रदान करने की तारीख से तीन (03) वर्ष की अवधि के लिए वैध रहेगा।

7.5 इस अनुबंध से उत्पन्न या इसके संबंध में सभी विवाद, मतभेद या दावे कोच्ची, केरल में सक्षम न्यायालयों के अनन्य क्षेत्राधिकार के अधीन होंगे।

8. महत्वपूर्ण तिथियां:-

बोली प्रारंभ तिथि	: 22/12/2025 को 17:00 बजे
बोली समाप्ति तिथि	: 12/01/2026 को 17:00 बजे
बोली खोलने की तिथि	: 12/01/2026 को 17:30 बजे

संभावित बोलीदाता निविदा के बारे में किसी भी प्रश्न के लिए बोली लगाने से पहले सभी कार्य दिवसों (सोमवार से शुक्रवार, 09.00 बजे से 17.30 बजे तक) के दौरान निम्नलिखित अधिकारियों से संपर्क कर सकते है।

1. डॉ. मोहम्मद षमीर चेरियत, स्पाइसेस बोर्ड, वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय, मुख्यालय, पालारिवट्टम, कोच्ची 682025, केरल, फोन- 0484 2333610(एक्स्टेंशन-331)
2. श्री निबिन के सैमन, सहायक, स्पाइसेस बोर्ड, पालारिवट्टम, कोच्ची 682025, केरल, फोन-0484 2333610 (एक्स्टेंशन-269)

अनुलग्नक - I

जेम पोर्टल पर प्रस्तुत किए जाने वाले तकनीकी बोली दस्तावेजों की जांचबिंदुएं

1. बोलीदाता/फर्म का नाम :
2. निगमन/पंजीकरण की तिथि :
3. पंजीकृत कार्यालय का पता :
4. स्थानीय कार्यालय का पता (यदि कोई हो) :
5. संपर्क व्यक्ति(यों) का संपर्क विवरण :

- नाम :
- पद का नाम :
- संपर्क :
- ई-मेल :

6. व्यवसाय प्रारंभ का वर्ष :
7. जीएसटीआईएन पंजीकरण संख्या और पैन :
8. पिछले तीन (03) वितीय वर्षों के लेखापरीक्षित तुलन पत्र, लाभ और हानि विवरण, और आयकर विवरणी की प्रतियां (अनिवार्य)।
9. पिछले पाँच (05) वर्षों में निष्पादित समान कार्यों का विवरण (न्यूनतम तीन परियोजनाएँ, प्रत्येक का मूल्य 10 लाख रुपये से कम न हो)। सहायक कार्य आदेश/पूर्णता प्रमाण पत्र संलग्न करें।
10. मलयालम पर पकड़ रखने वाले प्रमुख कर्मचारियों/तकनीकी विशेषज्ञों का विवरण, साथ ही मुद्रण और प्रकाशन में उनकी विशेषज्ञता (संक्षेप में)।
11. स्व-घोषणा/वचनपत्र जिसमें पुष्टि की गई हो कि बोलीदाता को किसी भी सरकारी/अर्ध-सरकारी/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय द्वारा काली सूची में नहीं डाला गया है।

प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता
(प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता के हस्ताक्षर और मुहर)

दिनांक :-__________________

स्थान : __________________

अनुलग्नक - II

वित्तीय मूल्यांकन तालिका

क्र. सं	**वस्तु का विवरण**	**मात्रा (संख्या)**	**इकाई दर (रुपये में)**	**जीएसटी (%)**	**कुल राशि(रुपये में) (जीएसटी सहित)**
1	**हैंडबुक का मुद्रण एवं आपूर्ति (निविदा में निर्दिष्टीकरण के अनुसार)**	**22,000**			
	(राशि शव्दों में)				

टिप्पणियाँ:

1. बोली दर में सभी लागतें शामिल होंने चाहिए - कागज, मुद्रण, बाइंडिंग, पैकिंग, परिवहन, लोडिंग/अनलोडिंग, और स्पाइसेस बोर्ड, कोच्ची तक वितरण।
2. जीएसटी अलग से दिखाया जाए लेकिन कुल में शामिल किया जाए।
3. बोली लगाई इकाई मूल्य 3 वर्षों के लिए स्थिर रहेगे, जिसमें वृद्धि खंड के तहत अतिरिक्त मात्रा भी शामिल है।

अनुलग्नक - III

बोलीदाता(ओं) द्वारा प्रस्तुत किया जाने वाला वचनपत्र

हम एतद्द्वारा घोषणा करते हैं कि:

i. हमें स्पाइसेस बोर्ड भारत, सहित किसी भी प्राधिकरण द्वारा सामान्य वित्तीय नियमों या किसी अन्य क़ानून, नियम या विनियमन के किसी भी प्रावधान के तहत प्रतिबंधित नहीं किया है या काली सूची में नहीं डाला गया है।

ii. हमारे पास मुद्रण एवं प्रकाशन में कम से कम 5 वर्षों का अनुभव है, तथा हमने पिछले 5 वर्षों के दौरान कम से कम 10 लाख मूल्य की समान परियोजनाओं को सफलतापूर्वक क्रियान्वित किया है। (समर्थक दस्तावेज संलग्न हैं)।

iii. हम निविदा दस्तावेज में उल्लिखित विनिर्देशों और आवश्यकताओं के अनुसार और सभी लागू कानूनों के अनुपालन में हैंडबुक की छपाई और आपूर्ति करने के लिए सक्षम और पात्र हैं।

iv. हमारे विरुद्ध कोई आपराधिक रिकॉर्ड, पूर्ववृत्त या लंबित आपराधिक कार्यवाही नहीं है।

v. हम स्वीकार करते हैं कि यदि हम वैधता अवधि के दौरान अपनी बोली वापस लेते हैं या संशोधित करते हैं, या यदि हमें अनुबंध प्रदान किया जाता है और हम बोली अनुरोध दस्तावेज़ में परिभाषित समय सीमा से पहले समझौते पर हस्ताक्षर करने या प्रदर्शन सुरक्षा जमा करने में विफल रहते हैं, तो हमें इस निविदा सूचना के प्रकाशन की तारीख से 1 (एक) वर्ष की अवधि के लिए स्पाइसेस बोर्ड के साथ अनुबंधों के लिए बोलियां जमा करने के लिए पात्र होने से निलंबित कर दिया जाएगा।

vi. यदि चयन किया जाता है, तो हम कार्य आदेश प्राप्त होने के 15 दिनों के भीतर सौंपे गए कार्य को शुरू करने के लिए अपनी तत्परता की पुष्टि करते हैं।

vii. यदि चयनित हुआ तो हम निविदा दस्तावेज में उल्लिखित तकनीकी विनिर्देशों, वितरण अनुसूची और अन्य नियमों और शर्तों के अनुसार हैंडबुक्स की समय पर छपाई, आपूर्ति और वितरण सुनिश्चित करेंगे।

हम एतद्द्वारा प्रमाणित करते हैं कि ऊपर दी गई जानकारी हमारी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार सत्य और सही है। हम समझते हैं कि यदि किसी भी स्तर पर उपरोक्त कथन में कोई विचलन या गलत बयानी पाई जाती है, तो हम इस निविदा को अस्वीकार/काली सूची में डालने और लागू कानून के अनुसार आगे की कार्रवाई के लिए उत्तरदायी होंगे।

(प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता के हस्ताक्षर)

नाम : ……………………………….…

पद : ……………………………………..

फर्म का आधिकारिक मुहर

मोबाइल नंबर : …………………………..

ई-मेल आईडी : ……………………………...

दिनांक : …………………………………..

स्थान : ……………………………………..